Schoolgids

2021 - 2022

Bethelschool

Een thuis voor elk talent!

Bethelschool
Een thuis voor elk talent!

Op de voorzijde van deze schoolgids vindt u onder andere het logo van onze school. Onze school is in de eerste plaats een school voor kinderen. Het logo stelt twee kinderen voor bij een ladder. De kinderen symboliseren onze christelijke school. De ladder is om er op te klimmen van groep naar groep, maar ook in ontwikkeling en naar een doel.

Het hoogste doel dat wij als team van de Bethelschool willen bereiken is, dat onze leerlingen de Heere Jezus leren kennen als de Zoon van God, de Verlosser, die door Zijn verlossend werk mensen vrijmaakt van zonden. Het verhaal van Jacobs droom te Bethel kunt u lezen in Genesis 28 : 10 t/m 15.

Als we onze missie, onze schoolnaam en de betekenis van ons logo kernachtig samenvatten komen we op:

´Een thuis voor elk talent!´

Inhoud

1 Ter inleiding
2 De Bethelschool: Identiteit, visie, motto en aanmelding
3 Bestuur en Vereniging
4 Organisatie van de school
5 Onderwijs op onze school
6 Zorg voor de kinderen
7 Vieringen, feesten en bijzondere dagen
8 Schoolontwikkeling
9 Contact met ouders
10 Ouderactiviteiten en ouderbetrokkenheid
11 Informatie van ouders naar school
12 Overige aandachtspunten
13 Namen en adressen
14 Jaarplanning

colofon

Schoolgids 2021 - 2022
Deze schoolgids verschijnt eenmaal per jaar.

Bethelschool
Voor christelijk basisonderwijs*

Lindengaarde 17a
2972 TP Waddinxveen
Tel: 0182 - 617811

e-mail: directie@nhsbethel.nl
website: www.nhsbethel.nl

Schoolbestuur
Toezichthoudend bestuur:
Mw. N. Matze-Noorlander
p/a Lindengaarde 17a
2972 TP Waddinxveen

Directie
Directeur-bestuurder:
dhr. J.W.A.J. Damsteeg

Rabobank Waddinxveen: NL31 RABO 0366 8286 65

* Vanaf 2021 zijn we gehuisvest aan: Lindengaarde 17a, 2742TP Waddinxveen

1 Ter inleiding

Graag bieden wij u onze nieuwe schoolgids aan voor het schooljaar 2021-2022. Een schoolgids dient twee doelen:

a. Duidelijk maken waar je voor gaat en staat aan ouders die een school gaan kiezen;
b. Vertellen aan ouders die al hun kind op school hebben zitten hoe het schooljaar eruitziet, deze gids laat zien waar we elkaar op mogen aanspreken;

In dit boekje laten we 'aspirant-ouders' dus meekijken in onze school. De keuze van een basisschool voor uw kind wilt u natuurlijk zorgvuldig maken. We leggen graag aan u uit wie wij zijn en wat u van ons kunt verwachten wanneer uw kind bij ons op de Bethelschool zit. Een gids is handig als je een onbekend gebied binnengaat. Een gids wijst je ook op dingen die je anders niet zou zien. Zo wil deze schoolgids ook een wegwijzer zijn. In een kennismakingsgesprek leggen we ook graag mondeling e.e.a. uit. Deze schoolgids laat u op papier kennismaken met onze school. De echte school leert u kennen wanneer u het gebouw binnenkomt en de mensen voor de klas ontmoet. Zij moeten waarmaken wat u in deze gids kunt lezen.
Wanneer u kiest voor de Bethelschool, kiest u voor christelijk onderwijs. Dat betekent dat de Bijbel als het Woord van God onze Gids is, en bepalend is in ons denken en de basis is voor ons handelen.

Voor ouders die hun kinderen al op school hebben zitten: deze schoolgids laat ook verschillen zien t.o.v. de vorige versie, onze school is in beweging. U mag ons aanspreken op wat we doen! Uw steun daarbij en uw support, uw commitment maakt ook dat het waar maken een vreugde is! Laten we er een fijn jaar van maken, ook al zal het verhuizen en verbouwen de nodige impact hebben. Voor alle data in deze schoolgids geldt: Deo Volente (als de Heere wil en wij leven, Jacobus 4:15). U bent van harte welkom voor een bezoek aan de school of een gesprek.

Met vriendelijke groet, mede namens het team,

J.W.A.J. Damsteeg, directeur-bestuurder

Bethelschool
Lindengaarde 17a
2972 TP Waddinxveen
0182 - 617811
directie@nhsbethel.nl
www.nhsbethel.nl

2 De Bethelschool: identiteit, visie, motto en aanmelding

2.1 Situering van de school

De Bethelschool bevindt zich in Waddinxveen-Noord, op Lindengaarde 17a. Onze school wordt per 1 oktober aanstaande bezocht door 294 leerlingen. Het hoofdgebouw bestaat uit 12 lokalen. De kleutergroepen hebben een gezamenlijk speellokaal. De groepen 3 tot en met 8 maken gebruik van de sporthal die tegenover de school gelegen is.

We zijn gehuisvest in een gebouw dat dateert uit 1970 en in 2020 volledig is gerenoveerd.

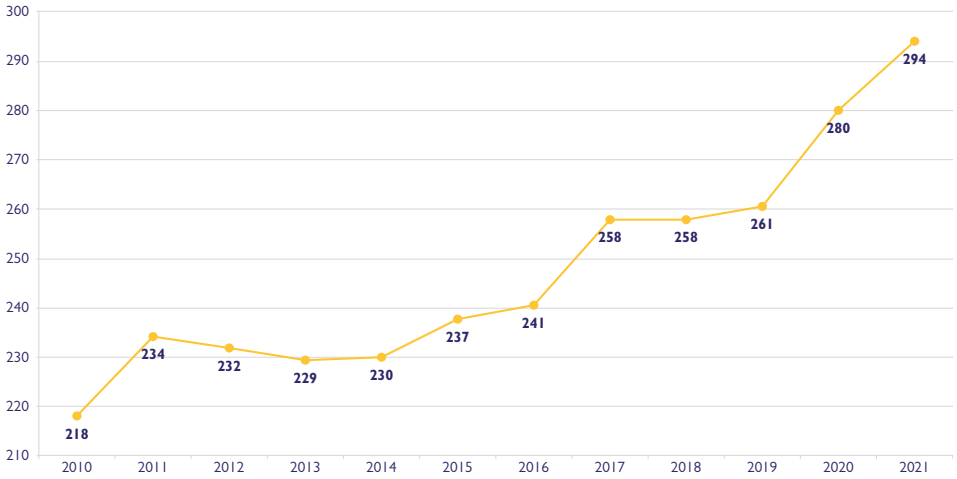
- **Poort** 1,36 x 2 meter
- **Dubbele poort** 3 x 1,20 meter
- **Enkele poort** 1,40 x 1,40 meter
- **Enkele poort** 1,40 x 1,40 meter; voorzien van kinderbeveiliging

2.1.2 Schoolgrootte

Per 1 oktober a.s. telt onze school 294 leerlingen, verdeeld over de volgende groepen:

Groep 1/2a	*22 leerlingen*	Groep 5a	*24 leerlingen*
Groep 1/2b	*22 leerlingen*	Groep 6b	*21 leerlingen*
Groep 1/2c	*22 leerlingen*	Groep 7	*27 leerlingen*
Groep 3a	*24 leerlingen*	Groep 7/8	*24 leerlingen*
Groep 3b	*24 leerlingen*	Groep 8	*22 leerlingen*
Groep 4	*30 leerlingen*		

2.1.3 Leerling verloop

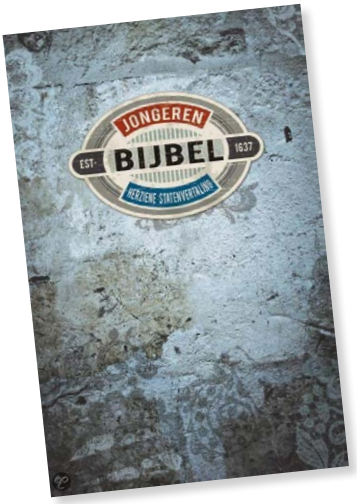


Overzicht van het verloop van het aantal leerlingen vanaf 1 oktober 2010

Duidelijk is dat we de komende jaren licht verder groeien, dan wel stabiliseren.. Dat betekent dat we voortdurend onze aanmeldingen van de kinderen monitoren. Hoe eerder u uw kind aanmeldt, des te beter zijn we in staat de juiste groepsverdeling te maken met de juiste hoeveelheid personeel. Verder zal het vaker voorkomen dat we een combinatiegroep zullen formeren. De collega's die hiermee te maken krijgen worden hier extra op geschoold. Nadelen voor kinderen zijn er nauwelijks, maar het vraagt wel een extra investering van collega's in klassenmanagement.

2.2 Identiteit

De Bethelschool is een christelijke school. Het is onze missie om kinderen op te voeden en te onderwijzen in overeenstemming met de Bijbel. In ons onderwijs willen we laten zien wie God is en willen we de kinderen bij de Heere Jezus brengen. Het is ons streven dat de kinderen de inhoud van de Bijbel leren kennen, zodat ze God Zelf leren kennen en tot geloof in Hem komen. De Heere Jezus maakt zich in de Bijbel bekend als de Zoon van God. Hij is naar de aarde gekomen als Redder en Verlosser. Door Zijn verlossend werk maakt Hij mensen vrij van zonden. Op de Bethelschool speelt het christelijk geloof niet alleen een rol tijdens de Bijbellessen, maar in heel het onderwijs.



Op de Bethelschool willen we de inhoud van de Bijbel dichtbij brengen en het geloof handen en voeten geven in het alledaagse leven. Elk mens is geschapen door God en is uniek. Het leren omgaan met verschillen is een kracht van onze school. Dit komt onder andere tot uiting in het respectvol omgaan met de (uiterlijke) verschillen die er tussen kinderen zijn. Juist door het erkennen van onderlinge verschillen leren kinderen op school zelf bewuste keuzes te maken, waardoor ze weerbaar gemaakt worden om als christen in de maatschappij te leven. Kinderen leren op de Bethelschool te verwoorden wat voor hen belangrijk is en welke keuzes ze willen maken. Voor onze school zijn belangrijke uitgangspunten: naar elkaar leren luisteren, respect hebben voor elkaars opvattingen, verschillen niet uitvergroten en op zoek gaan naar wat ons bindt.

Leerkrachten spelen een belangrijke rol in het overdragen van de christelijke uitgangspunten. Geloofsopvoeding is in ons hele onderwijs verweven en bestaat niet alleen uit doceren, maar uit voordoen en voorleven. Leerkrachten willen de kinderen laten zien wat het geloof voor hen betekent en stellen zich hierin kwetsbaar op. Het onderlinge gesprek, het delen met elkaar en kinderen hierin zelf betrekken, vinden we erg belangrijk. Wij hechten eraan dat er overeenstemming is tussen de (geloofs)opvoeding thuis en op school. Ouders en de school kunnen elkaar dan ondersteunen, versterken en aanvullen. Op onze school vinden we het gewoon dat kinderen luisteren naar de leerkracht. Het overbrengen van ‘normen en waarden’ en gezag zijn op onze school belangrijk. We doen dat door middel van een positieve en bemoedigende omgang met de kinderen.

Kortom, de Bethelschool is een school:
… met Bijbelgetrouw onderwijs;
… waar de christelijke identiteit met het hele onderwijs verweven is;
… waar leerkrachten het geloof uitdragen en voorleven;
… waar kinderen leren om als christen te leven in de maatschappij;
… waar kinderen leren omgaan met verschillen;
… met aandacht voor de christelijke normen en waarden;

De Bethelschool valt, samen met de Rehobothschool, onder het bestuur van de “Vereniging tot Stichting en Instandhouding van Nederlands Hervormde Christelijke Scholen te Waddinxveen”. Het is onze missie om kinderen op te voeden en te onderwijzen in overeenstemming met de Bijbel, het Woord van God. We gaan daarbij uit van de ‘Drie Formulieren van Enigheid’. Binnen onze school is het gebruik van de Herziene Statenvertaling gangbaar.

2.3 Visie op onderwijs

2.3.1 Onze kernwaarden

In 2016 hebben we onze visie op goed onderwijs vertaald in kernwaarden:

Geloof, Hoop en Liefde
Wij zijn een christelijke school. Ieder kind is een uniek schepsel van God, een parel in Gods Hand. Wij getuigen van de liefde en genade die Jezus ons wil geven. Zijn woorden zijn leidend voor ons handelen. We leren kinderen dienstbaarheid, zelfredzaamheid en respect.

Betrokkenheid
Vanuit een veilig pedagogisch klimaat zijn we betrokken op onze kinderen. We vinden onderlinge betrokkenheid van de kinderen op elkaar belangrijk. We leven met elkaar mee en stimuleren elkaar.

Meesterschap
Als leerkrachten werken we aan onze eigen ontwikkeling. We vinden het belangrijk om kwalitatief goed onderwijs te bieden. We doen niet mee aan iedere hype en maken onze keuzes weloverwogen. We nemen elkaar mee in reflectie en ontwikkeling en leren van elkaar.

Talentontwikkeling
Elk kind heeft talenten. We proberen deze talenten te ontdekken en tot bloei te brengen. Ons onderwijsaanbod is daarom gedifferentieerd. In onze school werken we aan brede talentontwikkeling. Hoofd, hart en handen mogen gebruikt en ingezet worden. We werken hierbij aan eigenaarschap van kinderen voor hun eigen ontwikkeling.

Duidelijkheid
We werken met heldere en hoge verwachtingen van kinderen. Duidelijke spel- en gedragsregels zorgen voor doelgerichtheid en helpen mee aan een positief pedagogisch klimaat. In onze oudercommunicatie proberen we betrokkenheid en duidelijkheid te verbinden. We zijn transparant in ons handelen.

2.3.2 Motto

Bij het nadenken over onze schoolontwikkeling hebben we gezocht naar een motto waaraan we ons als team willen verbinden:

'Bethelschool, een thuis voor elk talent!'

Met dit motto willen we het volgende verwoorden:

- Het woordje **thuis** verwijst naar onze schoolnaam. (Bethel betekent: huis van God) Onze schoolnaam is verbonden aan het Huis van God, en aan Zijn Naam. We willen kinderen graag de weg wijzen naar de Toekomst, die er is in Jezus Christus.
- In het woordje **thuis** ligt voor ons nadrukkelijk ook het bieden van veiligheid en warmte, waardoor het kind zich goed kan ontwikkelen. Een positief pedagogisch klimaat is de basis van waaruit wij werken.
- Met het woordje **elk** maken we duidelijk dat elk kind er mag zijn met zijn of haar eigen talenten. We willen nadrukkelijk niet alleen een school zijn voor goede leerprestaties. We willen een school zijn waar we alle talenten van kinderen, dus ook creatieve, sportieve en sociale talenten tot bloei laten komen.
- Wij proberen voor elk kind passend onderwijs te geven. In sommige gevallen is het voor een kind beter om naar een andere school te gaan waar meer mogelijkheden zijn om het kind de specifieke zorg en aandacht te geven die het nodig heeft.
- Met het woordje **talent** laten we zien dat we het beste in kinderen naar voren willen laten komen. We hebben hoge en positieve verwachtingen van kinderen. We willen kinderen leren hun eigen talenten in te zetten voor zichzelf en voor de ander.

Bethelschool
Een thuis voor elk talent!

2.3.3 Missie, visie en motto in de praktijk

Onze missie en visie vertalen zich in de dagelijkse praktijk in een school waar op een handelingsgerichte manier gewerkt wordt. We hanteren op school het leerstofjaarklassensysteem. Daarbinnen is er nadrukkelijk aandacht voor een gedifferentieerd aanbod van de leerstof. Voorwaarde daarvoor is dat de leerlingen op een goede manier zelfstandig leren werken. In de kleutergroepen wordt er ontwikkelingsgericht onderwijs gegeven. Vanaf groep 3 wordt er steeds meer leerstofgericht lesgegeven, op een adaptieve manier. We willen extra zorg bieden aan kinderen die dit nodig hebben. Dit kunnen kinderen zijn die een specifieke hulpvraag hebben op sociaal-emotioneel gebied, of aan minder, meer of hoogbegaafde kinderen.

2.4 Aanmelding van nieuwe leerlingen op school/Open Lesmorgens

In het najaar en in het voorjaar staat er in diverse kerkbladen een advertentie voor de centrale aanmelding. Nieuwe ouders krijgen dan de gelegenheid de school te bezoeken tijdens een open lesmorgen. Deze staan gepland op vrijdagmorgen 9 oktober 2020 en 12 februari 2021 vanaf 9.00 uur. Daarna wordt er een afspraak gemaakt voor een gesprek met de directeur. Dit gesprek is bedoeld om elkaar beter te leren kennen en om te kijken of de school en haar identiteit passen bij uw visie op opvoeding. Ook is het gesprek bedoeld om een eerste idee te krijgen over de vraag wie uw kind is. Als er speciale onderwijsbehoeften zijn kan het nodig zijn om een vervolggesprek af te spreken om deze onderwijsbehoeften nader te verkennen. Bij dit gesprek is de intern begeleider aanwezig. Als blijkt dat we als school niet aan deze onderwijsbehoeften kunnen voldoen, zal gezocht worden met de ouders naar een passende plek voor uw kind.

Bij aanmelding krijgt u een aanmeldingsformulier dat u ondertekend kunt inleveren bij de directie. De ondertekening houdt in dat u instemt met de regels en de identiteit van onze school. Hiervoor dient u te tekenen op een apart formulier. We waarderen het bijzonder als u uw kind opgeeft als het twee jaar is geworden. We weten dan tijdig op hoeveel kinderen we mogen rekenen.

Zindelijkheid

Op het moment dat uw kind naar school komt, gaan wij ervan uit dat hij/zij overdag zindelijk is. Mocht dat onverhoopt niet het geval zijn, dan kan uw kind (nog) niet naar school.

Dat horen we graag tijdig van u. Een juf kan namelijk niet regelmatig een kind verschonen, omdat er dan een groep kinderen alleen is. In zo'n situatie vragen u zelf naar school te komen en hierbij te helpen. Bij het (nog) niet zindelijk zijn vanwege een lichamelijke afwijking gelden uiteraard andere regels.

2.5 De instroom van nieuwe leerlingen op school

Vierjarige kleuters zijn niet leerplichtig. Ze mogen echter wel naar de basisschool. Dit cursusjaar starten we met 3 combinatie-groepen. Er zitten dus zowel kinderen uit groep 1 als kinderen uit groep 2 in één groep. De kinderen die t/m 1 oktober 2019 4 jaar worden, mogen na de zomervakantie gelijk starten in één van de kleutergroepen. De kinderen die in oktober, november of december 4 jaar worden mogen instromen rond hun 4e verjaardag. We kiezen ervoor om die kinderen geclusterd te laten instromen, dit bevordert de rust in de groepen. Het kan dus zijn dat de eerste schooldag van uw kind net voor of net na de 4e verjaardag is. Verder is ook al helder dat we een instroomgroep gaan starten voor de kleuters die vanaf januari 2021 4 jaar worden. De instroomgroep zal open zijn op maandag, woensdag, donderdag en vrijdag. Op woensdag zijn de kleuters om 12 uur uit. Verder zijn de instroomkleuters ook vrij op woensdag als de andere kleuters vrij zijn, zie rooster achterin de schoolgids. Het is dus van belang dat u uw kind op tijd inschrijft bij ons op school. Het advies is om vanaf twee jaar contact te zoeken met school om de inschrijving te regelen.

Ongeveer 6 weken voor het eerste kennismakingsmoment in de groep krijgt u van ons een vragenlijst toegestuurd met vragen over de voorschoolse ontwikkeling van uw kind. Wilt u deze vragenlijst ruim voor het eerste kennismakingsmoment weer naar ons terugsturen? Als u vooraf een gesprek wilt hebben met de intern begeleider om belangrijke zaken over de ontwikkeling van uw kind te delen met ons, kunt u dat ook aangeven in de vragenlijst. Zo hebben wij alle informatie die nodig is om uw kind goed te kunnen ontvangen bij ons op school.

Ook ontvangt uw kind van de leerkracht een uitnodiging om kennis te komen maken in de nieuwe groep. Er zijn twee kennismakingsmomenten, een middag van 12.00 uur tot 14.15 uur en een hele dag van 8.30 uur tot 14.15 uur. U ontvangt van ons per mail de datums waarop uw kind mag komen kennismaken.

Onze wens is dat uw kind zich snel thuis zal voelen op onze school. Wanneer uw kind ongeveer 6 weken bij ons op school zit krijgt u een uitnodiging van ons voor een gesprek. In dit gesprek willen we u iets vertellen over de eerste schoolweken van uw kind en bespreken we ook de vragenlijst die u hebt ingevuld voordat uw kind naar school kwam.

Als u over bovenstaande vragen hebt kunt u zicht wenden tot de teamleider onderbouw, juf Lianne van der Spek.

3 Bestuur en vereniging

3.1 De vereniging

Samen met de Rehobothschool in Waddinxveen vormen we de Vereniging tot Stichting en Instandhouding van Nederlands Hervormde Christelijke Scholen te Waddinxveen. Deze vereniging is opgericht in 1936. Het doel van de vereniging is het in standhouden van basisscholen die de Bijbel als het Woord van God als grondslag erkennen, zoals verwoord in de drie formulieren van Enigheid.

3.2 Bestuursstructuur

Het bestuur is gekozen vanuit de ledenvergadering en vervult daarmee de functie van bevoegd gezag. De leden dragen in feite het besturen op aan de gekozen bestuurders. De verantwoordelijkheid van het bestuur is om namens de leden van de vereniging ervoor te zorgen dat de school haar doel bereikt, zoals verwoord in de missie en visie van de school. Voor de uitvoering van de bestuurlijke verantwoordelijkheid is gekozen voor een toezichthoudend bestuur. Dit houdt in dat het bestuur de kaders voor het beleid vastlegt en erop toeziet dat het opgestelde beleid uitgevoerd wordt. De dagelijkse leiding en de uitvoering van het beleid is gemandateerd aan de directeur-bestuurders van de scholen.

3.3 Toezichthouders

Dhr. L.C. (Lennart) Janse, voorzitter	ljanse@nhswaddinxveen.nl
Mw. N. (Nathalie) Matze- Noorlander, secretaris	nmatze@nhswaddinxveen.nl
Dhr. W. (Willem) Anker, 2e voorzitter	willemanker@nhswaddinxveen.nl
Dhr. B. (Bram) Poot	bpoot@nhswaddinxveen.nl
Dhr. M. (Marco) de Rooij	mderooij@nhswaddinxveen.nl
Dhr. C. (Corné) van der Kruijt	cvanderkruijt@nhswaddinxveen.nl
Dhr. I.C. (Christian) Hokke	chokke@nhswaddinxveen.nl

Het postadres van de vereniging is:
Vereniging tot Stichting en Instandhouding van Nederlands Hervormde Christelijke scholen
Lindengaarde 17a
2742 TP Waddinxveen
E-mail: bestuur@nhswaddinxveen.nl

3.4 Lid van de schoolvereniging

Een ieder die instemt met de grondslag van de schoolvereniging en het belang en van christelijk onderwijs in Waddinxveen erkent, kan lid worden van de vereniging. Aanmelden als lid van de schoolvereniging kan via de secretaris. De contributie bedraagt € 20,- per jaar. Het bestuur legt op de jaarlijkse ledenvergadering verantwoording af over haar beleid.

3.5 Besturenorganisatie

Het bestuur van onze school is aangesloten bij Verus,
Vereniging voor christelijk onderwijs
Houttuinlaan 5b
3447 GM Woerden

Verus
Vereniging voor katholiek
en christelijk onderwijs

4 Organisatie van de school

4.1 Samenstelling van het team

Directeur-bestuurder
De school wordt geleid door de directeur-bestuurder. Hij maakt deel uit van de directie van de twee Hervormde scholen in Waddinxveen. Beide directeur-bestuurders zijn gemandateerd voor alle bestuurlijke taken. Lokaal wordt de directeur-bestuurder daarbij ondersteund door twee teamleiders.

Teamleider
De directeur werkt samen met de teamleiders. Juf Annemarie Hagen is teamleider van de bovenbouw , juf Deborah Sterk van de middenbouw en juf Lianne van der Spek van de onderbouw. Zij geven leiding aan de bouw waar ze werkzaam zijn en zijn medeverantwoordelijk voor de onderwijskundige koers. Zij zijn het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerkrachten. Neemt u dus gerust contact met hen op als dat nodig is.

Groepsleerkracht
De verschillende groepen staan onder verantwoordelijkheid van de leerkrachten. De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijs in de groep. Hij/zij geeft vorm aan het onderwijsprogramma, houdt de resultaten bij en rapporteert hierover aan de intern begeleider, de teamleiders, de directeur en de ouders.

Intern begeleider (IB-er)
De intern begeleiders zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en voor de onderwijskwaliteit. Aan de hand van observaties en toetsresultaten wordt in overleg met de groepsleerkracht bepaald welke leerling extra zorg en begeleiding nodig heeft.
De intern begeleiders leiden de groeps- en leerlingbesprekingen en onderhouden de contacten met externe deskundigen. Er zijn drie intern begeleiders: juf Marjan voor de groepen 0-2, juf Daniëlle voor de groepen 3,4 en 5 en juf Carolien voor de groepen 6,7 en 8. Op donderdag hebben de IB-ers geen groep en houden zij zich bezig met hun IB-taken.

Taalcoördinator
De taalcoördinator houdt zich bezig met de kwaliteit van het taalonderwijs op school. Zij is verantwoordelijk voor het taalbeleid op de Bethelschool. Zij bewaakt de toetsresultaten en brengt het team op de hoogte van nieuwe inzichten op taal- en leesgebied. Juf Rianne Vollmuller is onze taalcoördinator.

Rekencoördinator
De rekencoördinator houdt zich bezig met de kwaliteit van het rekenonderwijs op school. Hij is verantwoordelijk voor het rekenbeleid op de Bethelschool. Hij bewaakt de toetsresultaten en brengt het team op de hoogte van nieuwe inzichten op rekengebied. Ook adviseert de rekencoördinator de intern begeleiders rondom het protocol ernstige rekenproblemen. Meester Corwin is rekencoördinator.

Teacher-Leader
Deze functie is nieuw in onze school. Juf Lydia volgde hiervoor een opleiding. De teacher-leader geeft leiding aan de (innovatieve) leerprocessen van het team. Ze begeleidt de leerteams en bevordert reflectie op de leerprocessen.

Naast bovenstaande functies is er ook een coördinator meer- en hoogbegaafdheid (juf Lianne van der Spek) en een cultuur-coördinator actief (juf Lydia Roos).

Begeleider arrangement
Leerlingen met een door het Samenwerkingsverband Berseba toegekend arrangement worden enkele uren per week begeleid door een ambulant begeleider. Deze begeleiding vindt meestal buiten de groep plaats.

Leerkrachtondersteuner
Juf Anne en juf Geriëlle zijn leerkrachtondersteuners van respectievelijk groep 6 en groep 4. Zij geven les, begeleiden de kinderen bij de verwerking, onder leiding van de leerkracht.

Remedial teacher (RT-er)
De remedial teacher begeleidt leerlingen die extra hulp nodig hebben bij rekenen, spelling of lezen. De intern begeleider beslist samen met de leerkracht wie er voor deze extra begeleiding in aanmerking komt. Wanneer uw kind hiervoor in aanmerking komt, krijgt u daarvan bericht. Deze begeleiding vindt plaats buiten de groep. De RT-er op onze school is juf Dianne ten Heuw. Zij verricht haar werkzaamheden via After S'cool.

Managementassistente
De managementassistente verzorgt de leerlingenadministratie en voert verder allerlei administratieve werkzaamheden uit. Op onze school wordt deze taak uitgevoerd door juf Anja.

Onderwijsassistente
De onderwijsassistente ondersteunt de leerkracht bij het geven van de lessen. Zij begeleidt bijvoorbeeld leerlingen in groepjes en verricht ondersteunende taken in de klas. Juf Emmy, juf Elma, juf Jantine, juf Arinda en juf Judith (in opleiding) zijn onze onderwijsassistentes.

Schoolassistente
De schoolassistente verricht allerlei voorkomende werkzaamheden binnen de school, zoals kopieerwerk, het bijhouden van het magazijn en andere ondersteunende werkzaamheden. Juf Elja is onze schoolassistente.

4.2 De groepsindeling en bezetting

Achter in deze schoolgids vindt u de e-mailgegevens van onze medewerkers. Bij de leerkrachten staat erbij in welke groep zij lesgeven. In de schoolgids staan verder geen adresgegevens in verband met de wet op de privacy.

4.3 Schooltijden en vakanties

4.3.1 Schooltijden

De schooltijden op onze school zijn als volgt:

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1 - 4	8.30 - 14.15	8.30 -14.15	8.30 - 12.00	8.30 - 14.15	8.30 - 14.15
5 - 8	8.30 - 14.15	8.30 -14.15	8.30 - 14.15	8.30 - 14.15	8.30 - 14.15

- De kleutergroepen hebben daarnaast nog 8 tot 10 vrije woensdagmorgens, te weten:
  15 september 2021 26 januari 2022
  6 oktober 2021 23 februari 2022
  10 november 2021 6 april 2022
  1 december 2021 18 mei 2022
  15 december 2021 15 juni 2022

- Kleuters zijn vanaf 10 minuten voor aanvang van de lessen welkom in de klas. De groepsleerkracht is dan aanwezig om toezicht te houden.

- In 8 leerjaren wordt er minimaal 7520 uur lesgegeven.

4.3.2 Lessentabel

Tijd per vakgebied in minuten per week:

VAK/ GROEP	1	2	3	4	5	6	7	8
Godsdienst	100	100	150	150	150	150	150	150
Schrijven			90	90	60	30	30	
Zintuigelijke oefening	435	435						
Lichamelijke oefening	375	375	90	105	105	90	90	90
Taal	200	200	465	240	300	300	300	345
Lezen				240	240	225	225	225
Rekenen	30	30	300	300	300	300	300	300
Engels	60	60	60	60	60	60	60	60
Wereldoriëntatie	30	30	60	60				
Aardrijkskunde					60	60	60	60
Geschiedenis					60	60	60	60
Biologie					60	60	60	60
Soc. redzaamheid	60	60	60	60	60	60	60	45
Expressie	30	30	90	90	90	90	90	90
Pauze			75	75	75	75	75	75
Totalen	**1320**	**1320**	**1440**	**1440**	**1560**	**1560**	**1560**	**1560**

Deze tabel is nog gebaseerd op het oude rooster en wordt geactualiseerd. De verhoudingen in uren per vak zullen niet drastisch wijzigen.

4.3.3 Vakanties 2021 - 2022

Voor het cursusjaar 2020 - 2021 is de vakantieplanning als volgt:

Herfstvakantie	ma. 18 oktober t/m vr. 22 oktober 2021
Kerstvakantie	ma. 27 december t/m vr. 7 januari 2022
Voorjaarsvakantie	ma. 28 februari t/m vr. 4 maart 2022
Goede Vrijdag en Pasen	vr. 10 april t/m ma. 18 april 2022
Meivakantie	ma.25 april t/m vr.6 mei 2022
Hemelvaart	do. 2 juni en vr. 3 juni 2022
Zomervakantie	vr. 11 juli t/m vr. 19 augustus 2022

Naast dit vakantierooster zijn er verschillende studiedagen opgenomen. Dan zijn de kinderen vrij, terwijl de leerkrachten scholing krijgen. Deze staan vermeld achter in deze schoolgids. Ook komend jaar zal er geen vrije dag zijn voor bid- en dankdag. We hopen, samen met u, onder lestijd naar de kinderdienst te gaan in de Brugkerk.

4.4 Overige bepalingen

4.4.1 Maatregelen tegen lesuitval

Om onnodig lesuitval te voorkomen en ervoor te zorgen dat de lestijd zo efficiënt mogelijk gebruikt wordt, werken we aan een goed klassenmanagement. Als een leerkracht ziek is, zal de directie naar een passende oplossing zoeken om de desbetreffende groep zo goed mogelijk op te vangen. In eerste instantie zal aan de vaste duo-partner gevraagd worden tijdelijk de taak over te nemen.

4.4.2 Buitengewoon verlof

Recht op buitengewoon verlof voor uw kind bestaat in gevallen van huwelijksjubilea, begrafenissen, godsdienstige verplichtingen, etc. Wilt u gebruik maken van buitengewoon verlof, dan kunt u bij de directeur een formulier vragen om uw verlofaanvraag in te dienen. Het staat ook op de website. Dit verlof dient tijdig, zo mogelijk zes weken van te voren, te worden aangevraagd. Ongeoorloofd verzuim en verzuim nadat verlof is afgewezen wordt automatisch aan de leerplichtambtenaar doorgegeven. De leerplichtambtenaar maakt dan procesverbaal op en legt een sanctie op. Op onze website vindt u een overzicht van geldige verlofredenen en een formulier om verlof aan te vragen. Voor nadere informatie verwijzen we u naar de website van de afdeling leerlingzaken van gemeente Waddinxveen: www.leerlingzakenmh.nl.

4.4.3 Extra vakantieverlof

Een verzoek om extra vakantieverlof, dat wil zeggen buiten de schoolvakanties om, wordt maar zelden toegestaan. Dit wordt alleen toegestaan als de betrokken ouder(s) schriftelijk (door middel van een verklaring van de werkgever) kan (kunnen) aantonen dat het voor hen absoluut onmogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan. Een dergelijk verzoek moet schriftelijk, minstens zes weken van tevoren, bij de directeur worden ingediend. Extra vakantieverlof kan voor maximaal 10 dagen gegeven worden. Natuurlijk is mondeling overleg vooraf mogelijk. De schoolleiding is, op straffe van boete, verplicht ongeoorloofd verzuim door te geven aan de gemeentelijke instanties. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan door de gemeente een proces-verbaal worden opgemaakt. Het komt weleens voor, dat ouders vóór een vakantie één of een halve dag eerder willen vertrekken. Wij gunnen u uw vakantie, maar kunnen u geen extra verlof geven.

De leerplicht geldt voor kinderen vanaf vijf jaar. Voor kinderen tot vijf jaar geldt dat we flexibeler met de leerplicht mogen omgaan. Dit betekent niet dat een vierjarig kind regelmatig een vrije dag mag opnemen. Deze flexibiliteit is vooral bedoeld voor kinderen die het nog niet hele dagen volhouden op school. Wij willen u dringend vragen om extra verlof voor een vierjarig kind te beperken tot het minimum.

In de eerste twee weken na de zomervakantie mag er in het geheel geen verlof worden verleend, anders dan om gewichtige redenen. Luxe-verzuim levert fikse boetes op. Ongeoorloofd verzuim wordt standaard doorgegeven aan de afdeling leerplicht.

4.4.4 Ziekteverzuim

Wanneer uw kind ziek is, kunt u dat voor schooltijd aan ons doorgeven. Wij verzoeken u dokters- en tandartsbezoeken zoveel mogelijk te laten plaatsvinden buiten schooltijd. Lukt dit niet, dan kan het verzuim doorgegeven worden aan de groepsleerkracht en vragen wij u zelf het kind even op te komen halen. U kunt de ziekmelding via Social Schools of telefonisch doorgeven.

4.5 Tussenschoolse opvang (TSO)

Leerkrachten eten in de groep met de kinderen. Er is aansluitend een half uur pauze. Ouders mogen hun kind naar huis halen. In de praktijk zal dit niet vaak voorkomen. Ouders wordt gevraagd de pleinwacht ter hand te nemen. Dit met een beroepskracht van school. Hiervoor is een pauzeregeling gemaakt, in te zien op de website. De pauze-tijden zijn als volgt:

Kleuterplein		Midden- en bovenbouwplein	
12.00-12.30	Groep 1/2a Groep 1/2b	12.00-12.30	Groep 5a Groep 5b Groep 7 Groep 8
12.30-13.00	Groep 1/2c Instroom	12.30-13.00	Groep 3a Groep 3b Groep 4 Groep 6

In de kern komt de pauze-regeling hierop neer:

- U mag uw kind thuis opvangen; laat u uw kind op school pauzeren, dan verwachten we van u dat u per gezin, ongeacht het aantal kinderen op school ongeveer 8 pleinbeurten vervult en een kleine bijdrage betaalt;
- Ouders die meer beurten willen invullen (20 of 40) zorgen voor continuïteit tijdens de pauze. Zij krijgen voor het aantal beurten > 8 een vergoeding van € 6,75 voor onder- en middenbouwplein en € 4,50 voor bovenbouwplein. (zijnde € 4,50 per uur, uitgaande van de normen vrijwilligersvergoeding van de belastingdienst)
- We maken gebruik van bethel.inzetrooster.nl om de beurten flexibel en efficiënt in te roosteren;

- Onderling beurten overnemen van elkaar mag; we vragen u dit ook onderling af te rekenen, als richtlijn wijzen we naar de eerdergenoemde bedragen; dit kan gemakkelijk via bethel.inzetrooster.nl
- Voor de meer-beurten, benodigde VOG's, coördinatie, koelkasten en spelmaterialen die deze vorm van TSO kost betalen ouders een kleine bijdrage, te weten:

  Gezinnen met 1 kind: € 25,-
  Gezinnen met 2 kinderen: € 40,-
  Gezinnen met 3 kinderen of meer: € 55,-

  Deze bedragen worden via de jaarlijkse factuur van schoolreis, vrijwillige ouderbijdrage afgerekend. U kunt indien gewenst gespreid betalen.
  Bij de start zullen we de eerste weken elke dag instructie geven. Bij de start van het schooljaar ontvangt u een document met pleinregels, tips en trucs, spelsuggesties en een instructie.
- Niet alleen ouders lopen mee, school streeft ernaar om elke dag ook een beroepskracht mee te laten lopen; deze beroepskracht zal in een vaste route de drie pleinen langslopen en assisteren waar nodig.

4.6 Buitenschoolse opvang

Buitenschoolse opvang (BSO) is opvang voor kinderen voor- en na schooltijd, op vrije studiedagen en in vakanties. IJgenweis biedt een BSO en een peutergroep in ons eigen schoolgebouw. IJgenweis is een creatieve onderneming die qua identiteit en pedagogische doelstelling nauw aansluit op wat de in de Bethelschool voor ogen hebben. Op hun website www.kdvijgenweis.nl/bso leest u meer hierover.

IJgenweis biedt voor- en naschoolse opvang aan voor kinderen van de Bethelschool en de Rehobothschool. Naast BSO is IJgenweis een kinderopvangorganisatie. De samenwerking gaat verder dan met andere BSO's. Niet alleen wordt er rekening gehouden met roostertijden, studiedagen en vrije dagen. Ook inhoudelijk gaan we ontdekken wat we voor elkaar kunnen betekenen. Telefonisch bereikbaar via tel: 0182 - 637985 of info@kdvijgenweis.nl.

4.7 Samenwerkingsverband en overige contacten

Als school werken we met diverse instanties samen, te weten:

- Weer Samen Naar School
- Schoolbegeleidingsdienst
- Inspectie van het onderwijs

4.7.1 Schoolbegeleidingsdienst

Voor didactische en pedagogische begeleiding en ondersteuning maakt ons onderwijsteam gebruik van de diensten van schoolbegeleidingsdienst OnderwijsAdvies, Antwerpseweg 2, 2803 PB Gouda (tel. 0182 - 556556). Onze schoolbegeleider/orthopedagoog is mw. drs. M. Kropf. Voor dyslexiebehandeling maken we naast gebruik van dyslexiespecialisten Onderwijsadvies ook gebruik van Driestar Educatief.

4.7.2 Inspectie van het onderwijs

De inspectie heeft een toeziende taak op de naleving van de wettelijke bepalingen voor het basisonderwijs. Daarnaast geeft het ook waardevolle adviezen over ons onderwijssysteem en de begeleiding van leerlingen. Heeft u als ouder vragen over het onderwijs? Bel 0800 - 8051 (gratis), mail info@owinsp.nl of kijk op www.onderwijsinspectie.nl. Heeft u een melding over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld? Dan kunt u terecht bij het meldpunt van vertrouwensinspecteurs, bereikbaar op 0900 - 1113111.

5 Onderwijs op onze school

5.1 Doelen

Om eenheid aan te brengen in wat kinderen op de basisschool moeten leren zijn er voor de diverse vakken landelijk kerndoelen afgesproken.
De kerndoelen voor het basisonderwijs geven per vak aan wat een kind aan het eind van de basisschool moet weten en kunnen. De overheid stelt deze kerndoelen vast. Vakken waarvoor kerndoelen gelden, zijn wettelijk verplicht. Dit betekent dat alle kinderen deze vakken volgen. Onze school bepaalt zelf hoe de lessen in deze vakken worden gegeven en met welk lesmateriaal.

Eind 2021 stellen we een nieuw schoolplan vast. In dit schoolplan staan de onderwijskundige ontwikkelingen voor onze school voor de komende vier jaren. Wij vinden kwalitatief hoogwaardige vorming en scholing de pijlers van goed onderwijs.

5.2 Streven naar kwaliteit

De kerndoelen zijn door de overheid opgesteld, maar onze school mag zelf bepalen hoe de lessen gegeven worden. Wij kiezen ervoor om te werken met goede methoden, die aansluiten bij de kerndoelen en de doelen die wij als school ook nog belangrijk vinden.

Bij het uitzoeken van nieuwe methoden en het leren werken ermee letten we erop dat het een methode is die duidelijke aanwijzingen geeft voor de leerlingen, en waarbij het mogelijk is om het onderwijsaanbod gedifferentieerd aan te bieden. Verder waarborgen we de kwaliteit van ons onderwijs d.m.v. het schoolplan, de schoolgids, de klachtenregeling, de ouderenquête en het afnemen van vragenlijsten.

De organisatie van ons onderwijs

Over het algemeen doorlopen de kinderen onze basisschool in acht jaar (van 4 tot 12 jaar). Die acht jaar zijn ingedeeld in het leerstofjaargroepensysteem. Dat wil zeggen dat de leerlingen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de klas zitten en in grote lijnen dezelfde leerstof aangeboden krijgen. Wanneer het nodig is, bieden we leerlingen op bepaalde onderdelen een eigen programma aan. Ook worden individuele leerlingen voor bepaalde onderdelen apart begeleid door de remedial teacher. Bij sommige vakken, zoals bij rekenen en technisch lezen, werken we in niveaugroepen. Dat houdt in dat de leerlingen op hun eigen niveau instructie krijgen en kunnen werken en leren.

Wordt het verschil met het niveau van de klas te groot vanwege een leerachterstand, dan kan er worden gekozen voor doubleren of voor het werken met een eigen leerlijn. Andersom kan het ook zo zijn dat de voorsprong in kennis en leren zo groot is, dat er gewerkt wordt met verrijkings- en verdiepingsstof. In zeldzame gevallen kiezen we ervoor om een kind een groep te laten overslaan. We streven ernaar om dit dan in de kleuterperiode te doen.

5.3 Onze visie op burgerschap en sociale integratie

Bij Burgerschapsvorming brengt de school de leerlingen als jonge burgers de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. Ze maken kennis met begrippen als democratie, grond- en mensenrechten, duurzame ontwikkeling, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en het omgaan met maatschappelijke diversiteit.

Onze visie op burgerschap is ontleend aan Augustinus: Wij zijn burgers van twee verschillende rijken: het Hemels koninkrijk en het aardse rijk. Wij leven in het besef van de gebrokenheid van het bestaan door de zondeval. God vraagt van ons dat wij een goede rentmeester zijn. Dat rentmeesterschap wordt zichtbaar in onze houding ten opzichte van de medemens en ten opzichte van onze omgeving en het milieu.
Het Koninkrijk van God gaat boven alles. Daarnaast mogen wij als christenen ons inzetten voor vrede in het aardse rijk. Als school willen we de kinderen opvoeden en inwijden in het christelijk geloof en bereiden wij ze voor op het participeren in de plurale, multiculturele en multireligieuze samenleving.
Veel aspecten van burgerschap hebben een plaats gekregen in het huidige lespakket en de onderwijsinhouden. In 2021 is een nieuwe wet voor burgerschapsonderwijs van kracht geworden per 1 augustus. In het schoolplan dat we eind 2021 vaststellen verwerken we onze visie in combinatie met de nieuwe wettelijke eisen.

5.4 Het onderwijs aan kleuters

Kleuters ontwikkelen op een andere manier dan oudere kinderen. Het kenmerk van het jonge kind is dat het leert door spel. In de groepen 1 en 2 wordt er daarom gewerkt aan de hand van een bepaald thema (b.v. “de herfst”, “het ziekenhuis” of “de kinderboerderij”). Bij het uitwerken van de thema’s hanteren wij bepaalde principes van het Ontwikkelingsgerichte Onderwijs.
Het nieuwe thema beginnen wij altijd met startactiviteiten. Deze activiteiten zijn vooral bedoeld om kinderen nieuwsgierig en enthousiast te maken, maar ook om

aanwezige voorkennis in kaart te brengen, zodat wij de activiteiten zoveel mogelijk kunnen afstemmen op de onderwijsbehoefte van de kinderen. Een startactiviteit kan zijn dat we voorwerpen bekijken die bij het thema passen. Ook maken we een woordweb met woorden die bij het thema passen. Met elkaar denken we na over de vraag 'Wat willen leren over dit nieuwe thema?' Tijdens kringactiviteiten bedenken we welk spel er bij dit thema gespeeld kan worden. De kinderen mogen meedenken en spullen van huis meenemen om de themahoek in te richten. Kinderen leren om rollenspel te ontwikkelen door dagelijkse situaties na te spelen. De leerkrachten helpen het spel van het kind verder te ontwikkelen door te observeren en het spel te begeleiden.
Leerlingen in groep 1 maken gemiddeld twee knutselopdrachten in de week. In groep 2 zijn dit er de eerste helft van het jaar drie, in de tweede helft van het jaar vier.

Bij het kleuteronderwijs werken we met ontwikkelings- en leerlijnen. Een leerlijn laat enkele opeenvolgende doelen zien waar het kind aan moet werken. Op school werken wij met de leerlijnen taal, rekenen, spel en motoriek.
Bij de taallijn kijken wij naar de auditieve ontwikkeling: luisteren naar geluiden, klanken en woorden. De kinderen leren rijmen, klanken samenvoegen en klanken analyseren. Daarnaast werken we aan begrijpend luisteren: we leren een verhaal voorspellen, samenvatten en navertellen. De kinderen leren bij de mondelinge taalvaardigheid een verhaaltje vertellen, vragen stellen over een verhaal en luisteren naar een verhaal en woorden en zinnen nazeggen.
Bij de visuele waarneming leren de kleuters kleuren en vormen aanwijzen en benoemen, puzzels maken, details waarnemen, en letters en cijfers onderscheiden.
Bij de rekenlijn ontwikkelen we de ruimtelijke oriëntatie. Hieronder verstaan we onder andere; lichaamsdelen aanwijzen en benoemen, de ruimte verkennen, het ordenen van tijd, dag en nacht, de dagen van de week en de seizoenen benoemen. De kinderen leren tellen tot en met 20, terugtellen, de rekenkundige begrippen meer/minder etc. Bij de motorieklijn ontwikkelen kinderen hun kleine en grote motoriek. Bij de kleine motoriek leren kinderen knippen, een bal vangen, vouwen, tekenen, kleuren en werken met kleine materialen. Bij de grote motoriek leren de kinderen huppelen, hinkelen, koprollen, springen, evenwicht bewaren etc. Bij de spellijn ontwikkelen kinderen het spel. Van eenvoudig spel waarin situaties worden nagespeeld tot spel waarbij er rollen worden afgesproken, er regels worden gemaakt en er veel interactie is tussen de kinderen onderling. Daarbij is het belangrijk dat een kind een rol leert aannemen en vasthouden tijdens het spel. Daarnaast werken we aan de sociaal emotionele ontwikkeling, de zelfredzaamheid, en de zelfstandigheid.

We werken aan een goede werkhouding, een goede luisterhouding tijdens instructiemomenten, het ontwikkelen van tempo en het reflecteren op eigen werk.

De leerkrachten observeren de kinderen tijdens hun spel- en werkmomenten en tijdens kringactiviteiten. Door middel van deze observaties en het invullen van het leerlingvolgsysteem is er duidelijk zicht op de vorderingen van ieder kind. Daarnaast wordt bij alle kleuters minimaal twee keer de Citotoets afgenomen. Voor de kleuters zijn dat de toets 'Taal voor Kleuters' en de toets 'Rekenen voor Kleuters'.

Het spel in groep 2 gaat zich meer en meer richten op het verwerven van speciale vaardigheden en op het uitbreiden van kennis. Vooral in de tweede helft van groep 2 gaan de kinderen zich spelenderwijs richten op het onderwijs in groep 3, met als doel een soepele overgang naar groep 3. We vinden het belangrijk dat een kind lang genoeg in een kleutergroep zit. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas wanneer een kind er cognitief en emotioneel aan toe is. Dat betekent dat een kind soms in aanmerking komt voor een kleuterverlenging. Daarnaast kijken we ook of een kind een ontwikkelingsvoorsprong heeft. We willen dan voldoende uitdaging bieden zodat deze kinderen ook nieuwe dingen leren.
Bij kinderen die tussen 1 oktober en 1 januari 5 jaar worden, bekijken we per kind of het verstandig is om het volgende jaar naar groep 2 te gaan, of om nog een jaar in groep 1 te blijven. Voor de kinderen die na 1 januari jarig zijn, geldt dat we ze in principe niet door laten stromen.

Bij het maken van de keuze om een kind wel of niet naar een volgende groep te laten gaan, spelen de volgende factoren een rol: motivatie, zelfstandigheid, taakgerichtheid, zelfvertrouwen, concentratie, sociale vaardigheid, emotionele en cognitieve ontwikkeling en motoriek. Tijdens de tien-minuten-gesprekken delen we deze afweging met u aan de hand van de resultaten uit ons leerlingvolgsysteem.

5.5 Het onderwijs aan groep 3

In groep 3 gaat het leesonderwijs van start. De kinderen leren lezen met de nieuwste versie (2014) van 'Veilig Leren Lezen'. Hiermee leren de kinderen niet alleen lezen, maar de methode helpt hen ook om ander aspecten van onze taal te ontwikkelen, zoals begrijpend lezen, spreken en luisteren, uitbreiding van de woordenschat, spelling en verhalen schrijven. De methode werkt elke twee of drie weken met een ander thema. Dat thema sluit aan bij het dagelijks leven van de kinderen en in de spannende verhalen is er altijd iets voor de kinderen te ontdekken of te beleven. De kinderen leren zo op een aansprekende manier hoe je de taal in het dagelijks leven kunt gebruiken. Met een uitgebreid computerprogramma kunnen de kinderen extra oefenen. Er wordt in 'Veilig leren lezen' sterk gedifferentieerd naar niveau. Dit betekent dat ieder kind zowel instructie als verwerkingsmateriaal krijgt op zijn of haar niveau.
De kinderen leren aan elkaar te schrijven met de methode Pennenstreken. Deze methode sluit aan bij Veilig leren lezen.
De rekenvaardigheden worden in groep 3 ook (verder) ontwikkeld. Hiervoor gebruiken we de methode "Wereld in getallen". Een belangrijk hulpmiddel is het rekenrekje, waardoor de kinderen concreet ervaren waarmee ze bezig zijn.
Naast deze vakken wordt er onder andere aandacht besteed aan de sociale redzaamheid en de zelfstandige ontwikkeling van elk kind. Dit doen we bijvoorbeeld door het werken in hoeken.

5.6 Leergebieden

5.6.1 Godsdienstonderwijs

De Bethelschool is een christelijke basisschool. Dat houdt in dat wij geloven dat de Bijbel het onfeilbare Woord van God is. De Bijbel is het richtsnoer voor ons doen en laten, voor onze omgang met elkaar. Het hele onderwijs behoort doortrokken te zijn van het Woord van God.

Gebed:
Elke dag wordt begonnen en geëindigd met gebed. Voor en na het eten bidden en zingen we met elkaar. Het samen bidden vinden we belangrijk. We leren de kinderen eerbiedig te zijn tijdens het bidden. Daarnaast leren we de kinderen om met en voor elkaar te bidden. Dat mag door gebedspunten aan te dragen en hardop voor elkaar te bidden.

Bijbel:

Wij maken op school gebruik van de Herziene Statenvertaling. De andere vertalingen worden ook gebruikt, om Bijbelgedeelten in diverse vertalingen met elkaar te vergelijken en zo de Bijbel beter te leren begrijpen.

In alle groepen wordt er drie keer per week uit de Bijbel verteld. Het rooster voor de Bijbelverhalen komt uit de methode "Hoor het Woord'. In deze methode worden er handreikingen gedaan om uit het Bijbelgedeelte lessen door te geven voor het dagelijkse leven voor de kinderen.

In de groepen 3 en 4 wordt er eens per week een Bijbelse verwerking gemaakt, waarbij de leerlingen het gehoorde beter leren onthouden.

In de bovenbouwgroepen wordt er ook gewerkt aan parate Bijbelkennis. In de groepen 5 tot en met 8 worden er Bijbelse namen en begrippen geleerd uit een nieuwe methode: "Leer het Woord". Uw kind leert basiskennis in groep 5, in de opvolgende groepen breidt deze kennis zich steeds wat uit en wordt de basiskennis herhaald. Zo beklijft deze feitenkennis. We zien deze feitenkennis als een belangrijke kapstok om de Bijbelse geschiedenis te onthouden

Vieringen:

De christelijke feestdagen worden gevierd door een bijeenkomst op school of in de kerk. U vindt hier meer informatie over elders in deze schoolgids.

We besteden ook aandacht aan bid- en dankdagen. Op school wordt er een Bijbelverhaal verteld en leren de kinderen een themalied. In een speciale kinderdienst op de bid- en dankdagen wordt dit Bijbelgedeelte in eenvoudige taal door de predikant in een kerkdienst uitgelegd. We gaan op de bid- en dankdag als school met elkaar naar de kerk.

Psalmen en liederen:

Elke week wordt er een psalm of een lied aangeleerd. We zingen de psalmen ritmisch en gebruiken de berijming van 1773. In de groepen 1 en 2 worden er ongeveer 10 psalmen per jaar aangeleerd, in groep 3 ongeveer 20 psalmen en in de groepen 4 tot en met 8 wordt er elke week een psalm aangeleerd. Daarnaast worden er veel christelijke liederen aangeleerd

en gezongen. Vanaf groep 4 krijgen de kinderen een eigen psalmboekje in hun laatje. In groep 8 wordt er ook een aantal vragen uit de Heidelbergse Catechismus geleerd. Daarbij wordt gebruik gemaakt van de vertaling voor kinderen.

5.6.2 Rekenen / Wiskunde

Kinderen leren goed rekenen met de nieuwe rekenmethode 'De wereld in getallen'. Daar staat de rekenmethode voor groep 1 t/m 8 in het basisonderwijs al jaren om bekend. Dit blijkt ook uit de Periodieke Peiling Onderwijs Niveau (PPON) 2013. De methode is opgebouwd volgens de beproefde dakpanconstructie: oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren. Hiermee geven we elk kind gegarandeerd een goede rekenbasis!

Deze versie van 'De wereld in getallen' bevat nog meer oefening en herhaling. Er is een weektaak voor zelfstandig werken en praktische differentiatie op 3 niveaus. De nieuwe versie voldoet volledig aan de referentieniveaus. Dat betekent dat het aan het eind van de basisschool helder is op welk niveau uw kind rekent en welk VO- startniveau daarmee overeenstemt.

5.6.3 Nederlandse taal en spelling

De Bethelschool werkt met de methode "Taal Actief IV". Dit is een moderne methode waarin de kinderen op een interactieve manier taalonderwijs krijgen. Er is per week gemiddeld 7 uur tijd voor taalonderwijs. De methode leert de kinderen verschillende aspecten van taal: spreken/luisteren, stellen, woordenschat, taalbeschouwing en woord/ zinsbouw. Binnen de methode wordt gedifferentieerd in tempo en niveau. Taal Actief IV heeft ook een spellinglijn. Daarbij leren de kinderen elke week nieuwe woorden die binnen een bepaalde spellingcategorie vallen. De kinderen leren de woorden onder te brengen in categorieën met een bijbehorende spellingregel. Vanaf groep 7 is er een aparte werkwoordspellinglijn. De methode bevat ook een pre-teachingsgedeelte, zodat op maandag de kinderen die moeite hebben met spelling alvast extra instructie krijgen voor spelling. De methode heeft een uitgebreid software pakket waarmee de leerlingen zelfstandig kunnen oefenen.

5.6.4 Technisch en Begrijpend lezen

Na de voorbereidende auditieve oefeningen in de kleuterklassen en het aanvankelijk lezen in groep 3 werken we in groep 4 t/m 8 verder aan het technisch lezen. Voor dit voortgezet technisch lezen gebruiken we de methode 'Estafette'. Deze methode biedt de mogelijkheid om kinderen in drie niveaugroepen leesinstructie te geven om hen vlot en goed te leren lezen.
Het is belangrijk dat ook het thuisfront het lezen stimuleert. Lid worden van de bibliotheek, zelf regelmatig voorlezen, en dan het liefst interactief, zijn belangrijke factoren om het lezen goed aan te leren. Voor begrijpend lezen gebruiken we in groep 4 t/m 8 de methode "Nieuwsbegrip XL".

Aan de hand van teksten uit de actualiteit worden leerstrategieën, zoals voorspellen, samenvatten, verwijswoorden en vragen stellen aangeleerd om zo tot een beter tekstbegrip te komen. Daarnaast worden er nog een aantal lessen uit het Citohulpboek 'Begrijpend Lezen' gegeven.
Onze school heeft, in samenwerking met de Openbare Bibliotheek, een eigen bibliotheek op school. Daar mogen de kinderen eens per week nieuwe boeken lenen.

5.6.5 Engels

We geven in alle groepen Engels. In de groepen 1 tot en met 4 met de methode I-Pockets en in groep 5 t/m 8 met de methode Holmwoods. I-Pockets is een digitale methode. Dat betekent dat de juf samen met een handpop veel in gesprek is met de kinderen. De handpop praat uitsluitend Engels. Op het digibord zijn er ondersteunde platen en filmpjes te zien. Het accent ligt vooral op het spreken en luisteren en minder op schrijven en spelling. Uiteraard gaat dit op een speelse manier. Daarnaast hebben wij op school een 'native speaker' die regelmatig lessen verzorgt. Holmwoods is gebaseerd op 'leren door te doen'. De leerlingen volgen online hun eigen route op het niveau dat bij hen past. Daarnaast wordt Engels aan de hand van originele werkwormen én materialen in de klas actief aangeboden.

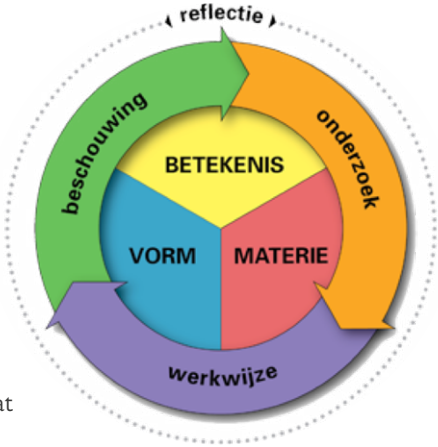
5.6.6 Schrijven

Na de voorbereidende schrijfoefeningen in groep 1 en 2 leren we kinderen methodisch schrijven vanaf groep 3 met de methode "Pennenstreken". Deze methode sluit aan op de leesmethode van groep 3.
In groep 4 krijgen de kinderen een pen van school. We verwachten dat de kinderen hier zuinig op zijn en dat ze de hele schoolperiode mee gaan. Voor het zoekraken of stukmaken van de pen brengen we u de kosten in rekening.
Deze regel wordt aan het begin van het cursusjaar duidelijk met de kinderen besproken. Het schrijfonderwijs loopt vanaf eind groep 2 tot en met groep 7.

5.6.7 Zaakvakken / wereldoriëntatie

We maken gebruik van de methode Zaken van Zwijsen. De methode wordt digitaal ondersteund met beeldmateriaal. De methode omvat de kerndoelen van aardrijkskunde, geschiedenis en biologie. Met deze methode willen we een balans vinden tussen enerzijds kennisverwerving en anderzijds het leren van (studie)vaardigheden.

5.6.8 Tekenen en Handvaardigheid



Bij de creatieve vakken gaan we ons de komende jaren richten op het creatieve proces. Niet het eindresultaat telt maar wat de kinderen in het proces ontdekken, onderzoeken en ervaren.
Uitgangspunt is een vraagstuk of probleem, vervolgens wordt het creatieve proces in vier fasen doorlopen: oriënteren, onderzoeken, uitvoeren en evalueren. Dat creatieve vermogen wordt het sterkst ontwikkeld in een rijke leeromgeving waarin leerlingen gestimuleerd worden om zelf oplossingen te bedenken. Hierbij gebruiken we de methode 'Laat maar zien'.

In onze vitrinekasten wordt het werk van de kinderen tentoongesteld. Naast eindproducten zult u hier ook werk zien wat er tijdens het proces gemaakt is. Denk aan technieken oefenen, schetsen, etc. Alles draagt bij aan het komen tot een eindproduct, het doet ertoe.
Daarnaast zoeken we naar een stuk verdieping en verbreding met andere vakken. Waar mogelijk laten we onze lessen beeldende vorming aansluiten bij de thema's die terugkomen in de zaakvakken. Het creatieve proces draagt bij aan de ontwikkeling van de creativiteit en sluit daarmee aan bij ons speerpunt 'talentontwikkeling'.

Bij het kleuteronderwijs zijn deze vakken geïntegreerd in het thema.
We besteden ongeveer twee uur per week aan deze vakken.

Daarnaast werken we vanaf groep 5 tot en met 8 met 4 Talent-Ontdek- Middagen. (TOM) per jaar. Kinderen mogen dan inschrijven op diverse workshops waarbij kinderen hun creativiteit en talenten leren ontdekken en ontwikkelen.

5.6.9 Kanjertraining

Op de hele school krijgen de kinderen Kanjertraining. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden of te verbeteren. Voor meer informatie zie ook 6.9.1 in deze schoolgids.

5.6.10 Bewegingsonderwijs (BO)

In de kleutergroepen staat bewegen dagelijks op het programma. Dit gebeurt buiten op het plein en minimaal één keer in de week in het speellokaal. In de lessen komen allerlei verschillende thema's aan bod die bijdragen aan de motorische ontwikkeling van het jonge kind.
Groep 3 heeft één keer gym in de sporthal en speelt tot de kerstvakantie drie keer in de week een kwartier extra buiten. De groepen 4 tot en met 8 krijgen 1 keer per week drie kwartier gym in Sporthal "de Groenswaard". Dit is op 2 minuten loopafstand van de school. Voor alle lessen bewegingsonderwijs is het uitgangspunt de methode "Basislessen Bewegingsonderwijs". Dit waarborgt een afwisselend lesprogramma van spel- en materiaallessen. Naast de spelactiviteiten wordt er binnen de gymlessen aandacht besteed aan sociale vaardigheden en samenwerkingsspellen. Alle gymlessen (van de kleuters tot en met groep 8) worden gegeven door een vakleerkracht Bewegingsonderwijs. De lessen worden verzorgd op maandag en dinsdag.

5.6.11 Zwemmen

In Waddinxveen wordt geen schoolzwemmen meer gegeven. U moet dus zelf uw kind opgeven voor zwemles als u zwemmen voor uw kind belangrijk vindt. In geval van financiële zorgen heeft de gemeente wel een zgn. vangnetregeling. Voor deze regeling verwijzen we u naar de website van de gemeente.

5.6.12 Muziek

Er wordt elke week muziekonderwijs gegeven. We werken met de methode 'Muziek moet je doen'. In deze methode ligt de nadruk op zingen, luisteren, muziek maken, muziek vastleggen en bewegen op muziek. De leerlingen doen in diverse activiteiten spelenderwijs kennis, inzicht en vaardigheden op en leren een mening vormen over muziek. Daarnaast zingen we elke dag psalmen en Bijbelse liederen in de klas.

5.6.13 Verkeer

Veilig deelnemen aan het verkeer is een belangrijke vaardigheid voor kinderen. Op onze school leren de kinderen op een veilige wijze deel te nemen aan het verkeer door de praktische verkeerslessen van 'School op safe'. Daarnaast werken de groepen 5 tot en met 7 met de 'verkeerskrant'. In groep 7 wordt het theoretisch en praktisch verkeersexamen afgenomen.

5.6.14 Zelfstandig leren

Op onze school vinden wij het belangrijk dat kinderen zelfstandig leren werken aan hun taak. Dit is geen op zichzelf staand vak. Uit diverse vakken worden zelfstandige verwerkingsvormen geclusterd, zodat een deel van de ochtend de kinderen zelfstandig werken aan hun taak. Achterliggend doel is dat kinderen leren naar mate dat ze ouder worden ook meer verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Samenwerken werkt daarbij prestatieverhogend. De tijd dat kinderen zelfstandig werken wordt door de leerkrachten gebruikt om kinderen in de groep in groepjes of individueel te begeleiden.

5.6.15 ICT

Voor elke groep zijn er voldoende tablets of laptops beschikbaar waar de leerlingen mee kunnen werken. Het computeronderwijs heeft een eigen leerlijn. De kinderen leren in de verschillende groepen vaardigheden over het omgaan met de computer. Hieronder valt tekstverwerking, het maken van een PowerPoint en het veilig zoeken naar informatie op internet. De school is voorzien van een netwerk met internetverbinding met een filter, een zogenaamd blacklisting filter.
Wanneer de leerlingen in de hal achter computers werken, worden ze begeleid door de leerkracht of een onderwijsassistent. De groepen 3 t/m 8 hebben allemaal een digitaal schoolbord. In de groepen 1 en 2 zijn de digitale borden ook voorzien van een touchscreen. Met deze borden kunnen leerkrachten op een interactieve manier lesgeven of inhaken op de actualiteit en hun lessen verrijken met videofragmenten.

Vrijwel alle methoden hebben hun eigen software die aansluit bij de lesstof. De leerlingen kunnen dan verder oefenen met ondersteunende programma's. Op www.bethel.symbaloo.com vinden kinderen een aantal programma's waar ze zowel thuis als op school gebruik van kunnen maken.

De kinderen van groep 5 t/m 8 krijgen een eigen Office 365 account. Dit account kan eventueel met de kinderen mee gaan naar het VO.

ICT zien we als een van de middelen om goed onderwijs mogelijk te maken. Het is voor ons geen doel op zich. We zetten het in waar we meerwaarde zien voor het leren. We merken dat kinderen thuis genoeg tijd achter tablet of PC doorbrengen om er handig in te worden. Op school zetten we digitale leermiddelen daarom alleen in bij nuttig gebruik.

5.6.16 Huiswerkbeleid

Vanaf groep 5 wordt er huiswerk gegeven. Aan het begin van het schooljaar krijgt u daar informatie over, zodat u uw kind zo goed mogelijk kunt begeleiden. In groep 5 krijgen de leerlingen nog weinig huiswerk. In de hogere groepen wordt de hoeveelheid huiswerk langzaam uitgebreid. In groep 7 hebben de kinderen een aantal keer per week huiswerk en in groep 8 vrijwel iedere dag. Zo willen we de overgang naar het voortgezet onderwijs soepel laten verlopen. De kinderen van groep 7 en 8 hebben een eigen agenda nodig, zodat zij leren hun huiswerk op te schrijven en de agenda te gebruiken om het huiswerk op tijd te maken en in te leveren. De huiswerkmap en agenda dienen in een stevige tas vervoerd te worden.

6 Zorg voor de kinderen

6.1 Hoe volgen we de ontwikkeling van uw kind?

Op onze school vinden we het erg belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan. De leerkrachten zetten zich in voor een fijne sfeer in hun groepen en doen er alles aan om onderwijs te geven dat aansluit bij het ontwikkelingsniveau van het kind. Om dat waar te maken moet er goed les gegeven worden en moet goed in de gaten gehouden worden hoe de ontwikkeling van de kinderen verloopt. Om bij te houden of de kinderen voldoende vooruitgaan, hebben we een leerlingvolgsysteem opgezet. Dit leerlingvolgsysteem bestaat uit een observatiesysteem voor de kleuters en een aantal periodieke toetsen voor de groepen 1 tot en met 8. Met deze systemen en toetsen kunnen we de ontwikkeling volgen en tijdig signaleren wanneer de ontwikkeling anders verloopt dan we verwacht hadden.

De periodieke toetsen die gebruikt worden, zijn methode-onafhankelijke toetsen van Cito. Vanaf groep 1 wordt er minimaal één keer per jaar getoetst op taal- en rekenvaardigheden. Vanaf groep 3 wordt er steeds 2 keer per jaar getoetst hoe het staat met de basisvaardigheden: technisch en begrijpend lezen, spelling, woordenschat en rekenen. De uitslagen van de toetsen worden verwerkt in het programma Parnassys. Daarna worden de resultaten van de toetsen en de observaties door de leerkracht en de intern begeleider besproken tijdens een zgn. groepsbespreking. Als blijkt dat er kinderen zijn die niet voldoende vooruitgaan, wordt nagegaan waar dit aan kan liggen en worden zo nodig extra maatregelen genomen. De extra maatregelen worden opgeschreven in een hulpplan. Op deze manier begeleiden we de kinderen zo goed mogelijk op hun eigen niveau.

In alle groepen maken we verder gebruik van “Zien”, een pedagogisch leerlingvolgsysteem. We observeren het gedrag van de kinderen in verschillende situaties en vullen een vragenlijst in. Hierdoor ontstaat er een beeld van het welbevinden van uw kind. Dit delen we tijdens de tien-minutengesprekken in november.

6.2 Hulpplannen

Wanneer naar aanleiding van de bovenstaande gegevens blijkt dat de aangeboden leerstof niet passend is bij het kind, dan wordt er gezocht naar een oplossing. Hieronder leest u verschillende mogelijkheden:

- Extra instructie op desbetreffende leerstofonderdelen. Dit kan door de eigen leerkracht gegeven worden in de klas. Dit kan ook door de RT-er gegeven worden buiten de klas.
- Daarnaast kan er extra geoefend worden op onderdelen die nog niet beheerst worden door de onderwijsassistente in of buiten de klas.
- De leerstof kan aangepast worden naar een hoger of lager niveau.
- Er kan externe hulp ingekocht worden via de schoolbegeleidingsdienst voor aanvullend onderzoek.
- Er kan externe hulp aangevraagd worden via de ambulante begeleiding van een school voor speciaal basisonderwijs.

Wanneer er sprake is van extra hulp worden de ouders daarvan op de hoogte gesteld.

6.3 Zorgstructuur

Als blijkt dat de hulp die door een leerkracht aan een kind in de klas gegeven wordt niet voldoende resultaat oplevert, gaat de leerkracht in gesprek met de IB-er. Zij bespreken dan de toetsgegevens en de hulpplannen. Dit kan ertoe leiden, dat we verder met elkaar doorpraten met de orthopedagoog van 'OnderwijsAdvies' erbij.

6.3.1 Passend onderwijs

Scholen hebben de wettelijke taak om aan leerlingen passend onderwijs te geven of voor leerlingen een passende onderwijsplek te vinden. Om deze taak te kunnen uitvoeren is het noodzakelijk, dat scholen samenwerken in een samenwerkingsverband. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Berséba. Hierbij zijn alle reformatorische basisscholen en speciale (basis)scholen aangesloten. Het samenwerkingsverband is opgesplitst in vier regio's. Onze school ligt in de regio Randstad.

6.3.2 Zorgplicht

Een kernbegrip bij passend onderwijs is 'zorgplicht'. Zorgplicht betekent dat de school verplicht is om te zorgen voor een passende onderwijsplek voor iedere aangemelde of ingeschreven leerling. De school onderzoekt samen met de ouders welke ondersteuningsbehoeften een leerling heeft en hoe de school hieraan tegemoet kan komen. Als op grond van objectieve argumenten blijkt dat dit niet mogelijk is, dan heeft de school de opdracht om samen met de ouders een passende plaats op een andere school te zoeken.

6.3.3 Schoolondersteuningsprofiel

Onze school heeft dus een centrale rol in het tegemoetkomen aan de ondersteuningsbehoeften

van kinderen. De school heeft een schoolondersteuningsprofiel geschreven. U kunt dit profiel op de website van de school vinden of op school inzien. In dit profiel is te lezen op welke wijze we de begeleiding aan leerlingen vormgeven en welke mogelijkheden voor extra ondersteuning onze school heeft. Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werkt de school vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW). Dit betekent kort gezegd: Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt niet in de eerste plaats gekeken naar wat het kind heeft, maar naar wat het kind nodig heeft. Bij HGW is de samenwerking en afstemming met ouders en andere deskundigen een belangrijk aandachtspunt.

6.3.4 Ondersteuningsteam

Onze school heeft een ondersteuningsteam. Als de situatie rondom een leerling daar aanleiding toegeeft, zal de leerling in het ondersteuningsteam besproken worden. In dit ondersteuningsteam zitten de intern begeleider, een externe orthopedagoog en een schoolmaatschappelijk werker. In het ondersteuningsteam wordt in samenspraak met de ouders bepaald welke ondersteuning een leerling nodig heeft. Hierbij wil de school intensief samenwerken met Jeugdhulp.

6.3.5 Het loket van Berséba regio Randstad

Het loket staat open voor vragen rond de ondersteuning aan leerlingen. De school kan advies vragen in allerlei situaties die met de ondersteuning voor leerlingen te maken hebben. Ouders mogen ook zelf contact opnemen met het loket, als zij advies of informatie willen.
School en ouders kunnen samen een aanvraag doen voor een extra ondersteuningsarrangement om kinderen met specifieke ondersteuningsvragen (bijv. rondom zeer moeilijk leren, een lichamelijk handicap of langdurig ziekte, gedragsproblemen, hoogbegaafdheid) op de basisschool extra begeleiding te geven.
Soms komt het ondersteuningsteam tot de conclusie, dat het voor de ontwikkeling van een leerling beter is om naar een speciale (basis)school te gaan. In dat geval vraagt de school samen met de ouders bij het loket van Berséba regio Randstad een toelaatbaarheidsverklaring voor zo'n school aan. Als dit loket besluit om de toelaatbaarheidsverklaring toe te kennen, dan kan de leerling aangemeld worden bij een speciale (basis)school.

6.3.6 Ouderbetrokkenheid

Onze school hecht eraan bij de ondersteuning aan leerlingen goed samen te werken met de ouders. Daarom vinden we het van belang dat ouders direct betrokken worden bij gesprekken als hun kind individueel besproken wordt. In sommige situaties zijn er niet alleen zorgen op school, maar ook thuis. Om tot een goede ondersteuning te komen vinden we het belangrijk om met de ouders daarover in alle openheid en vertrouwelijkheid te spreken. We beseffen hoe moeilijk dit soms kan zijn, maar in het belang uw kind is dit wel nodig.
Wanneer u als ouders vindt dat er voor uw kind meer hulp nodig is, of dat uw kind beter op zijn plaats is in een school voor speciaal (basis)onderwijs, dient u zich uiteraard eerst tot ons als school te wenden. School en ouders hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid om eensgezind het beste voor uw kind, onze leerling te zoeken. Bent u van mening u dat u bij ons als school onvoldoende gehoor vindt, dan kunt u zich ook zelf tot het loket wenden. Graag wordt de school hiervan door u op de hoogte gesteld.

6.3.7 Contactgegevens loket Randstad

De zorgmakelaar van het loket Randstad is dhr. C.J. v.d. Beek. Hij is bereikbaar via telefoonnummer 0180-442617 of per e-mail via loket-randstad@berseba.nl. U kunt via hem ook een folder aanvragen betreffende de werkwijze van het Loket.
Op de website www.berseba.nl kunt u meer informatie vinden over het samenwerkingsverband Bersébа en de regio Randstad.

6.3.8 Onderzoeken

Zoals al gezegd is, is het uitgangspunt bij passend onderwijs niet wat het kind heeft, maar wat het kind nodig heeft. Dit betekent dat onderzoek naar 'wat een kind heeft' niet altijd noodzakelijk is om tot een goed aanbod voor een leerling te komen.
Toch kan er altijd een moment aanbreken, dat een onderzoek wel nodig is. Ons uitgangspunt is dat we hierin graag samen met de ouders optrekken. Het formuleren van een gezamenlijke onderzoeksvraag is belangrijk om ook samen het gesprek over de leerling verder te voeren. We hechten er waarde aan, dat in een verslag van een onderzoek niet wordt geconcludeerd welke vorm van onderwijs de leerling nodig heeft, maar vooral welke begeleiding hij/zij nodig heeft. Dat is de kern van passend onderwijs. Als school zullen we dan in alle openheid met u bespreken, wat de mogelijkheden voor ondersteuning bij ons op school zijn.
Hoewel we ouders niet het recht willen en mogen ontzeggen om zelf stappen te nemen voor een onderzoek, heeft dit niet onze voorkeur. U kunt uw redenen hebben om dit wel te doen. We stellen het op prijs dat u dit dan aan ons doorgeeft met de redenen waarom u deze stap neemt. Bij het overleg over de vraag welke instelling/ onderzoeksbureau/ hulpverlener het best kan worden ingezet vinden we het ontzettend belangrijk dat deze professional niet alleen een onderzoeksverslag oplevert, maar ook bereid is de conclusies en vooral de handelingssuggesties op school toe te lichten. Als school zijn we, met uw toestemming ook bereid de onderzoeker van informatie te voorzien. Ook reeds eerder uitgevoerde handelingsplannen kunnen worden

gedeeld, zodat de hulpverlener ook helder heeft wat er al aan begeleiding is gegeven. Dit voorkomt handelingssuggesties die al eerder zijn geprobeerd.

6.3.9 Blind of slechtziend/doof of slechthorend/taal-spraakproblemen

Onze school wil zich ook inspannen om slechtziende en blinde kinderen, slechthorende en dove kinderen en kinderen met taal-spraakproblemen op onze school een plaats te geven. Voor hen is ook extra ondersteuning beschikbaar. Deze ondersteuning valt echter niet onder de bevoegdheid van het samenwerkingsverband. De intern begeleider weet op welke manier die extra ondersteuning wel beschikbaar kan komen.

Aantal kinderen dat werd verwezen naar het speciaal (basis)onderwijs:

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
2	3	2	3	0	1	2	1	1

6.4 Zorgarrangement

Op onze school zijn binnen het toelatingsbeleid in principe alle kinderen welkom die komen uit het gewone voedingsgebied van de school. Wel wordt bij aanmelding bekeken of verwacht mag worden dat het team dit kind kan begeleiden zonder dat het kind of de andere kinderen daardoor tekort komen. We hanteren hiervoor de criteria zoals deze beschreven staan in ons zgn. 'Schoolondersteuningsprofiel' Dit document is op de website te vinden. Plaatsing van kinderen met extra zorg en aandacht hangt af van de mogelijkheden die er op school zijn. Leerlingen met extra zorg en aandacht vallen onder de speciale leerlingbegeleiding. Dit houdt in dat wij accepteren dat leerlingen niet op dezelfde manier en in hetzelfde tempo leren. We gaan uit van de verschillen tussen leerlingen bij het kiezen van onze leerinhouden en doelen, waarbij verschillen in differentiatiecapaciteiten van leraren ook een rol spelen. Wanneer tot plaatsing wordt besloten, moet duidelijk zijn dat:

- de leerkracht waarbij het kind wordt geplaatst extra tijd beschikbaar krijgt voor zaken als bijscholing en contacten met ouders en andere instanties;
- de leraar extra steun krijgt van zijn/haar teamgenoten;
- de extra formatie, die wordt ontvangen voor dit kind, goed benut wordt;
- de ouders en de leraar elkaar van goede informatie voorzien;
- de ouders gevraagd zal worden, indien nodig, bij te springen;
- de intern begeleider zorg draagt voor regelmatig overleg over de leerling;
- er jaarlijks leer- en ontwikkelingsdoelen worden vastgesteld en geëvalueerd om te kunnen bepalen tot hoever het verantwoord is om het kind binnen het regulier primair onderwijs een plaats te bieden.

Steeds zal opnieuw bekeken worden of er voor dit kind nog voldoende mogelijkheden zijn op onze school. Het kind maakt een andere ontwikkeling door dan de groepsgenoten en moet

zich veilig voelen binnen de school. Het is duidelijk dat aspecten van sociaal-emotionele aard en zelfredzaamheid zwaarder wegen dan de cognitieve ontwikkeling. Blijken de mogelijkheden van de school en ontwikkeling van het kind onvoldoende, dan zal plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs (moeten) volgen.

6.5 Zorg voor het meer- en hoogbegaafde kind

Naast de zorg voor kinderen die minder snel kunnen meekomen, is er ook specifieke aandacht voor de (hoog)begaafde leerling. De Bethelschool hanteert voor de signalering van (hoog) begaafde leerlingen het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid. Het doel van deze signalering is het opsporen van leerlingen die in aanmerking komen voor verder onderzoek en/ of aanpassing van de leerstof. Elk voorjaar wordt deze signalering ingevuld door de groepsleerkracht en besproken met de Interne Begeleider en de verrijkingscoördinator. De signalering kan ook specifiek voor een leerling opgestart worden. Aanleiding hiertoe kan zijn:

- signaal van ouders
- observatie van leerkracht
- leerling valt op doordat hij gedurende tijd achtereen hoog tot zeer hoge scores haalt op de toetsen van het LVS op zoveel mogelijk vakgebieden.

Na de signalering volgt de module diagnostiek. Het doel van deze module is om duidelijkheid over de begaafdheid van de leerling te krijgen en gegevens verzamelen voor het vervolgtraject. Deze module is niet bedoeld om een diagnose te stellen ten aanzien van begaafdheid. Als er uit de module diagnostiek voldoende aanwijzingen naar voren komen dat de leerling behoort tot de doelgroep (hoog)begaafden kinderen zal er een vervolgtraject worden opgestart. Samen met de Interne Begeleider en de verrijkingscoördinator stelt de leerkracht een plan op om deze leerling te begeleiden. Zo zal de reguliere leerstof compact worden aangeboden en aangevuld met verdiepings- en verrijkingsstof. Indien er specifieke zorg is op het gebied van vaardigheden (executieve functies) kan een leerling een (tijdelijke) plaatsing krijgen in de verrijkingsklas. Daar zal dan aan deze vaardigheden worden gewerkt. De voortgang zal tijdens tien-minuten gesprekken besproken worden.
Voor vragen over uw eigen kind, kunt u terecht bij de groepsleerkracht. Algemene vragen over begaafdheid, kunt u met de verrijkingscoördinator bespreken.

6.6 Centrum Jeugd en Gezin

6.6.1 Centrum voor Jeugd en Gezin

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

6.6.2 De basisschool en het CJG

De jeugdgezondheidszorg (JGZ) maakt onderdeel uit van het CJG. De medewerkers in het CJG werken op verschillende manieren samen met school. Zij kunnen bijvoorbeeld deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

6.6.3 Jeugdgezondheidszorg

Vanaf dit schooljaar zullen we de kinderen in groep 2 op dezelfde manier onderzoeken als in groep 7. De ouders vullen een vragenlijst in. Het onderzoek vindt plaats op school en ouders zijn hier in principe niet bij aanwezig, de assistente Jeugdgezondheidszorg haalt de kinderen één voor één uit de klas en voert het gezondheidsonderzoek uit. Op sommige scholen, afhankelijk van gemeentelijke financiering, onderzoekt ook een logopedist van de Jeugdgezondheidszorg de spraak- en taalontwikkeling van de 5-jarigen. Het onderzoek in groep 7 blijft zoals u dat van ons gewend bent.
Doel van de onderzoeken is om de ontwikkeling van kinderen te volgen, eventuele zorgen te bespreken met ouders en zo nodig met ouders samen te kijken naar mogelijke begeleiding. Indien nodig en indien ouders hiervoor toestemming hebben gegeven overleggen we met u als school over de kinderen. Wij zijn er voor leerlingen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

6.6.4 CJG werkt samen met het Sociaal Team

Het CJG werkt samen met het Sociaal Team als extra ondersteuning nodig is. Gezinnen krijgen hulp bij het zelf vinden van antwoorden op hun eigen vragen, met als uitgangspunt “wat lukt wel” en waar liggen mogelijkheden. De gezonde ontwikkeling van kinderen staat voorop.
Het Sociaal Team is er voor àlle inwoners van de gemeente. U kunt er ook terecht met vragen over bijvoorbeeld relaties, financiën, wonen, werk en Wmo.

6.6.5 Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Of je nu peuters hebt rondlopen die tegen alles ‘nee’ zeggen. Een tienjarige dochter die je graag wat zelfbewuster wil maken. Een vijftienjarige zoon die heftig aan het puberen gaat.

Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en lezingen over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils. Ook de kinderen of jongeren zelf kunnen cursussen bij het CJG volgen. Denk aan een weerbaarheidstraining of een oppascursus. Voor het volledig cursusaanbod van het CJG kijk op www.cjgcursus.nl.
Het CJG organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een thema dat leeft. Samen met u en de school bekijken we waar behoefte aan is.

6.6.6 Pubergezond.nl

Voor kinderen van groep 7 heeft het CJG een aparte website vol informatie over verliefdheid, sociale media, gamen, gezondheid en pesten. Met behulp van deze site kunt u thuis met uw kind het contact met de jeugdgezondheidszorg in groep 7 voorbereiden.

6.6.7 Online Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. Én u vindt er onze Facebookpagina.

6.6.8 Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 - 2542384. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website.

Contactgegevens van uw JGZ team:

	naam	telefoonnummer	e-mailadres
Jeugdarts	Natasja Hendriksen	088 - 3084593	nhendriksen@ggdhm.nl
Jeugdverpleegkundige	Carola de Wit	088 - 3083175	cdewit@ggdhm.nl
Assistente JGZ	Rianne Verweij	088 - 3084665	rverweij@ggdhm.nl

6.7 Het leerlingdossier

Van elk kind is een (digitaal) dossier aanwezig. In het dossier worden naast aanmeldingsgegevens ook de zaken opgenomen die in de verdere schoolloopbaan van de leerling van belang kunnen zijn. Dit betreffen de toetsuitslagen, verslagen van de logopediste, de schoolbegeleidingsdienst, de intern begeleider, de hulpplannen, enz. Voor het bewaren en gebruiken van het dossier hanteren we de wet op de bescherming van de privacy. (AVG) We geven dus geen

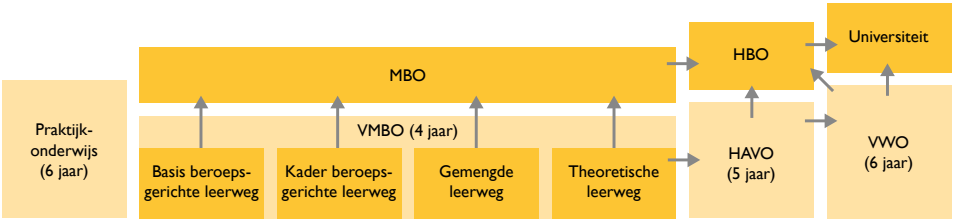
informatie aan derden over een leerling zonder toestemming van de ouders. Ouders hebben op verzoek inzicht in het dossier van hun kind. Oudergesprekken, tien-minutengesprekken en toetsresultaten zijn voor ouders via het ouderportal zichtbaar.

6.8 De overgang naar het Voortgezet Onderwijs

Het is de bedoeling dat ouders samen met hun kind ongeveer halverwege groep acht hun keuze bepaald hebben voor de vorm van voortgezet onderwijs die het kind gaat volgen. In de maand maart worden de kinderen van groep 8 aangemeld op de school voor voortgezet onderwijs van uw keuze Wij vinden het belangrijk om u als ouders en kinderen tijdig bij dit proces te betrekken. In groep 7 krijgt u een eerste voorlopig (kijk) advies. Dit advies kunt u gebruiken wanneer u zich gaat oriënteren op de vervolgschool. In groep 8 wordt in november opnieuw een advies uitgebracht. Dit advies komt tot stand door de volgende factoren te wegen:

- leerhouding en motivatie van het kind;
- de zelfstandigheid en het emotioneel welbevinden van het kind;
- de ontwikkelprognose op grond van de citotoetsen de laatste drie jaar.

Om te kunnen bepalen welke vervolgschool het beste bij het kind past moeten we het kind goed kennen, maar ook de onderwijsmogelijkheden die er zijn zo goed mogelijk verkennen. Ook daartoe is in het laatste jaar van de basisschool volop de gelegenheid. Zowel met de school als met de ouders kunnen de kinderen open dagen bezoeken. De scholen voor voortgezet onderwijs organiseren informatiebijeenkomsten.



In januari of februari heeft de groepsleerkracht van groep 8 een gesprek met alle ouders waarin het definitieve advies van de school gegeven wordt. Het kan voorkomen dat het schooladvies afwijkt van de wens van de ouders. Het Voortgezet Onderwijs neemt het schooladvies over, het is dus belangrijk om tot goede overeenstemming te komen.

In april wordt dan nog de Centrale Eindtoets afgenomen. Mocht de uitslag van deze toets een ander advies geven dan de basisschool, dan gelden de volgende regels: Heeft de basisschool een lager advies gegeven, dan mag het advies naar boven bijgesteld worden. Wanneer de basisschool een hoger advies gegeven heeft dan het advies op grond van de Centrale Eindtoets, dan blijft het advies van de basisschool staan.

6.9 Uitstroom

Hieronder ziet u een overzicht van de uitstroom van onze leerlingen van het cursusjaar 2020/2021:

VO school	Aantal lln	Basis/kader	GT	Havo	VWO
Driestar College Gouda	26	3	3	10	6
Wellant College Boskoop	2	1	1	0	0
Antonius Mavo XL Gouda	1	0	1	0	0
Coenecoop College Waddinxveen	1	1	0	0	0
Goudse Waarden Gouda	2	0	1	0	1
Totaal	28	5	6	10	7
Percentage	100%	17,9%	21,4%	35,7%	25%

6.10 De resultaten van ons onderwijs

Onderwijs is een filosofie. Niet alles is meetbaar. Onze school scoort met name zeer goed op pedagogisch klimaat. In het 'verborgen curriculum' van onze school bevinden zich het aanleren en praktiseren van deugden, van vaardigheden, vorming en talentontwikkeling. En meet dat maar eens. Ze zijn vooral merkbaar.
Toch zijn er wel zaken die enigszins meetbaar zijn. Zo weten we dat we bij de meeste kinderen het resultaat bereiken dat we redelijkerwijs van de kinderen mogen verwachten. De inspectie kijkt alleen naar de eindtoets.

IEP EINDTOETS 2021 SCHOOLRAPPORTAGE Bethelschool

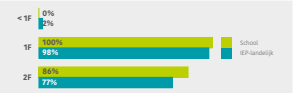
TAALVERZORGING

Groep 8	Aantal 28	Score 78	<1F 2	1F 26	2F 14
School	28	78	2	26	14

Groep 8	ww 67%	n-ww 77%	lstk 71%
School	67%	77%	71%
IEP-landelijk	65%	77%	70%

LEZEN

Groep 8	Aantal 28	Score 88	<1F 0	1F 28	2F 24
School	28	88	0	28	24



Groep 8	t&w 77%	opz 67%	beg 81%	i, e & s 80%
School	77%	67%	81%	80%
IEP-landelijk	68%	66%	77%	73%

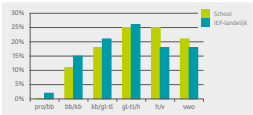
REKENEN

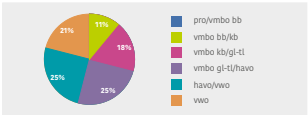
Groep 8	Aantal 28	Score 80	<1F 2	1F 26	1S 17
School	28	80	2	26	17

Groep 8	get 71%	vh 72%	m&m 72%	vb 78%
School	71%	72%	72%	78%
IEP-landelijk	66%	66%	64%	74%

ADVIES SCHOOLTYPE

Groep 8	Aantal 28	Score 83,3	pro/bb 0%	bb/kb 11%	kb/gl-tl 18%	gl-tl/h 25%	h/v 25%	vwo 21%
School	28	83,3	0%	11%	18%	25%	25%	21%
IEP-landelijk	55.701	79,7	2%	15%	21%	26%	18%	18%





Eindconclusie voor het afgelopen jaar is: we zien een resultaat dat we redelijkerwijs ook van deze groep 8 mochten verwachten, het is boven het landelijke gemiddelde. Daar zijn we blij mee.

6.11 Gezondheid en Sociale veiligheid

6.11.1 Pesten

Helaas kan pesten op iedere school voorkomen. Wij kunnen dan ook niet zeggen dat er bij ons nooit gepest wordt. We kunnen wel zeggen dat we er veel aan doen om deze vorm van lichamelijk en psychisch geweld aan te pakken, maar vooral te voorkomen. Deze maatregelen zijn vastgelegd in een anti-pestprotocol, welke op de website te vinden is. In iedere groep worden regelmatig vijf 'Kanjerregels' besproken waaraan kinderen zich dienen te houden in de groep, op het schoolplein en ook daarbuiten. De regels zijn ook duidelijk zichtbaar opgehangen in het klaslokaal.

- Wij vertrouwen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig
- Wij helpen elkaar

Hieronder noemen wij nog een aantal aandachtspunten

- Wij willen u oproepen om kinderen die niet vaak uitgenodigd worden ook eens te vragen voor een speelafspraakje of op het verjaardagsfeestje van uw zoon of dochter.
- In iedere klas wordt één keer per jaar een voorleesboek gelezen dat gaat over een kind dat gepest wordt. De bedoeling van zo´n voorleesboek zal u duidelijk zijn.
- In het kader van de Kanjertraining worden preventieve lessen gegeven over zelfbeeld, omgaan met gevoelens, omgangsvormen, opkomen voor jezelf, nee durven zeggen, enz.
- Alle leerkrachten hebben de cursus Kanjertraining gevolgd. Zij zijn gecertificeerd om in hun groep de kanjerlessen te geven.
- Wij roepen ouders op van kinderen die gepest worden of ouders die een kind hebben dat pestgedrag vertoont om zo snel mogelijk met dit probleem naar de desbetreffende leerkracht te gaan. Ook kan het zijn dat u als ouders gevraagd wordt op school te komen om met de leerkracht te zoeken naar een oplossing. Openheid van ouders en leerkrachten is in deze zaken zeer belangrijk.

6.12 Schoolmaatschappelijk werk

Op onze school is het mogelijk gebruik te maken van schoolmaatschappelijk werk. Martine de Ruiter, werkzaam bij Stichting Kwadraad biedt het schoolmaatschappelijk werk aan op alle scholen voor primair onderwijs in Waddinxveen. Zij biedt ondersteuning aan ouders, kinderen en leerkrachten. Hierbij werkt zij samen met o.a. de intern begeleider en instellingen voor

Jeugdhulpverlening. U kunt bij haar terecht met vragen die samenhangen met het opgroeien en opvoeden van uw kind. Denk aan overlijden van een dierbare, scheidingsproblematiek, acceptatie chronische ziekte, problemen rondom de schoolgang, druk gedrag, zorg om de sociaal-emotionele ontwikkeling, moeite in het aangaan van contacten (met leeftijdsgenoten), gebrek aan sociale vaardigheden en weerbaarheid. Samen met u kijkt de maatschappelijk werker naar de huidige situatie, uw hulpvraag en wat u zelf al heeft geprobeerd. Als dit nodig lijkt en u hiervoor toestemming geeft kan zij ook samen met uw kind kijken naar hoe hij/zij de situatie ervaart. De schoolmaatschappelijk werker kan alleen kortdurende ondersteuning bieden. Als het nodig is dat u of uw kind andere ondersteuning nodig heeft, kijkt de maatschappelijk werker samen met u welke instantie verdere begeleiding kan bieden.
De gesprekken met de schoolmaatschappelijk werker zijn vertrouwelijk. Alleen met uw toestemming mag zij informatie verstrekken aan en opvragen bij derden.
De aanmelding loopt via de leerkracht en de IB-er. Zij hebben aanmeldingsformulieren en helpen u zo nodig met het formuleren van een hulpvraag.

6.13 Sociale veiligheid

Alle beleid is erop gericht dat kinderen zich veilig voelen. In een veilige omgeving komen kinderen het best tot ontwikkeling. We voeren actief beleid om veiligheidsincidenten te voorkomen en als ze zich voordoen goed af te handelen. We hebben ons beleid verwoord in een Sociaal Veiligheidsplan. Dit plan is op de website van de school in te zien. Ook het pestprotocol is op de website te vinden.

7 Vieringen, feesten en bijzondere dagen

7.1 Vieringen

Als team vinden we gezamenlijke momenten om met elkaar te vieren erg belangrijk. Het zijn hoogtepunten in het schooljaar. We vieren de verschillende christelijke feesten daarom vaak met alle kinderen. Komend jaar zal dit er zo uitzien: We vieren Kerst met alle kinderen en ouders op een avond in de Bethelkerk. Pasen met onze eigen klas. Pinksteren vieren we 's morgens in de Bethelkerk.

7.2 Jaaropening en -sluiting

Naast de vieringen komen we twee keer per jaar bij elkaar om het jaar samen te beginnen en af te sluiten.
Bij de jaaropening beginnen we gezamenlijk met gebed en het zingen van een aantal bekende psalmen en christelijke liederen. Daarna wordt een kort gedeelte uit de Bijbel gelezen en naar aanleiding daarvan vertelt één van de leerkrachten een eigentijds verhaal met een duidelijke christelijke boodschap of een Bijbelverhaal. De jaarsluiting heeft het karakter van een sing-in. Omdat de ruimte op school erg krap bemeten is, wijken we uit naar de Bethelkerk. U bent welkom!

7.3 Verjaardagen

Als uw zoon of dochter jarig is mag hij/zij in de eigen groep trakteren. Daarna mag de jarige samen met een andere klasgenoot in de morgenpauze de klassen rond om ook alle leerkrachten te trakteren. We voeren geen strikt anti-snoepbeleid, maar toch willen we u, gelet op "gezonde voeding", adviseren om na te denken over verstandige traktaties. Kauwgom is verboden in school. Een aantal klassen kent één (of meerdere) leerlingen die niet alle traktaties mogen eten in verband met allergieën/diëten e.d. Voor inlichtingen hierover kunt u altijd informeren bij de leerkracht. Op de fruitdagen, dinsdag en donderdag, vinden we het bijzonder fijn als u uw traktatie daarop aanpast.

7.4 Koningsspelen

De Koningsspelen zijn een inmiddels een traditie geworden. Dit schooljaar doen we opnieuw mee met deze landelijk georganiseerde dag. Hulp van ouders, oudere broers of zussen bij de spelletjes of activiteiten wordt zéér op prijs gesteld.

7.5 Afscheidsavond groep 8

Op de afscheidsavond wordt er een gezellig etentje georganiseerd voor de leerlingen van groep 8 en alle meesters en juffen. Daarna volgt een afscheidsavond voor de leerlingen met de ouders

in de gemeenschapsruimte van de school. Belangrijk onderdeel van de afscheidsavond is de opvoering van een musical door groep 8.

7.6 Kindermarkt/Amerikaanse maaltijd/sponsorloop

Op een vrijdagmiddag en -avond in september organiseren de oudercommissie en de school een kindermarkt of een Amerikaanse maaltijd. Op de kindermarkt markt zijn er kraampjes waar van alles te koop is. De opbrengst van de markt is bestemd voor de school. Het geld wordt bijvoorbeeld gebruikt voor de aanschaf van nieuw buiten-speel-materiaal op het plein. Dit jaar i.v.m. corona geen Amerikaanse maaltijd.
Op een middag in het voorjaar houden de leerlingen van alle groepen een sponsorloop. De opbrengst is onder andere bestemd voor het nieuwe schoolplein.

7.7 Sporttoernooien

Onze school doet aan diverse toernooien mee. Via social schools krijgt u tijdig een bericht waarin staat om welk toernooi het gaat. Ook wordt gevraagd wie van de ouders (of oudere broers/zussen) mee wil helpen als begeleider. Voor deelname aan een toernooi wordt per persoon een kleine financiële bijdrage gevraagd. Onze school doet ook mee aan de Avondvierdaagse. Namens school organiseert de Oudercommissie onze deelname.

7.8 Excursies

Er worden regelmatig excursies gemaakt naar een dichtbij of wat verder weg gelegen bestemming. Hulp van ouders die met de auto willen rijden, is hierbij vaak onmisbaar. Mocht u tijd en gelegenheid hebben, en in het bezit zijn van een auto, dan stellen wij uw hulp zeer op prijs. In sommige gevallen, als de excursie niet is meegerekend in de ouderbijdrage, vragen wij u hiervoor een kleine bijdrage te betalen in verband met de toegangsprijs voor de leerlingen.

7.9 Veilig vervoer

We vinden het van groot belang dat onze leerlingen veilig vervoerd worden. Basisregel per 1 maart 2006 is, dat alle kinderen kleiner dan 1,35 meter zowel voor- als achter in een goedgekeurde stoelverhoger moeten gebruiken. U kunt deze aan uw kind meegeven. Er mogen niet meer kinderen vervoerd worden dan er autogordels zijn.

7.10 Schoolreisje

De kleutergroepen gaan een dag naar een speeltuin. Bij de groepen 3 t/m 7 wisselt de bestemming. De prijs van deze schoolreizen bedraagt ongeveer € 26,00 voor groep 3 t/m 7 en voor de kleuters ongeveer € 19,50 per leerling. De exacte prijzen hoort u t.z.t. van ons.

7.11 Schoolkamp

Groep 8 gaat elk jaar op schoolkamp. Zoals het er nu naar uitziet, zullen de kosten van het kamp ongeveer € 85,- per persoon bedragen.

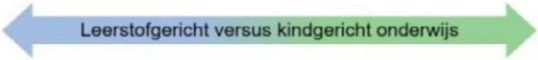
7.12 Sinterklaasfeest

Op 4 december vieren we het traditionele Pietenfeest.
Dit is een feestdag waarop de gezelligheid de boventoon voert. Voor groep 1 t/m 4 kopen wij een klein cadeautje. Voor groep 5 t/m 8 hebben we een ontspannen creamorgen/-middag die past bij het Pietenfeest. De kleuters en de kinderen van groep 8 mogen op die dag verkleed komen als roetveegpieten.

8 Schoolontwikkeling

Elk jaar werken we aan onze eigen schoolontwikkeling. Deze schoolontwikkeling staat beschreven in een vierjarenplan: het schoolplan. Vanuit dat schoolplan ontstaat er elk jaar een nieuw jaarplan. Vanuit onze visie op onderwijs, onze eerder vastgestelde kernwaarden werken we aan een concept dat fris de toekomst aankan; we werkten dit reeds praktisch uit naar een ruimte-behoefte die met de architect is gedeeld; we nemen het komende schooljaar de tijd om onze visie aan te scherpen en verder uit te werken naar een praktisch concept. In onderstaand model staan de richtingen benoemd die we gaan uitwerken. U moet de rijen niet opvatten als absolute einddoelen, maar wel als duiding in welke richting we willen bewegen:

	Leerstofgericht		Kindgericht
Doel | Focus	Leerstof		Brede ontwikkeling
Pedagogiek	Sturen	→	Coachen
Didactiek	Gesloten	→	Open
Leerstof	Gestandaardiseerd	→	Gepersonaliseerd
Organisatievorm	Klassikaal	→	Flexibel
Differentiatie	Convergent	→	Eigen leerlijn/ divergent
Cultuur	Volgend	→	Lerend
Leiderschap	Sturend	→	Coachend
Kwaliteitszorg	Curatief	→	Preventief
Ouderbetrokkenheid	Zendend	→	Participatief
Mensbeeld	Vanuit Gezag	←	(alleen) Democratisch
Sociale vorming	Samen/ heteronoom	←	Individueel/ autonoom
Afstemming	Passend Onderwijs	→	Inclusief onderwijs

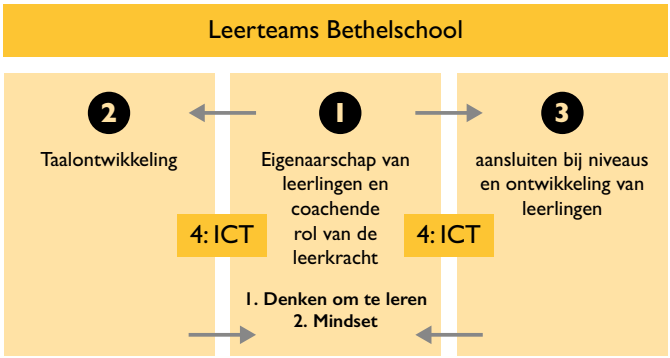


Om aan bovenstaande richting invulling te geven zijn er vier leerteams geformeerd die aan de hand van vier thema's invulling geven aan de richting en tot concrete leerdoelen te komen. We kunnen niet aan alles tegelijk werken. De vier hoofdthema's zullen uitgewerkt worden in doelen die we vastleggen het schoolplan dat volgend jaar gereed moet zijn. Ondertussen wordt er

in de leerteams gewerkt aan experimenten, proberen we dingen uit en al lerend en werkend ontwikkelen we ons door.

Leerteam 1: ‘Eigenaarschap van leerlingen en coachende rol van de leerkracht’
(feitelijk waren dit tot dit jaar twee leerteams, deze zijn samengevoegd)
Leerteam 2: ‘Talentontwikkeling’
Leerteam 3: Aansluiten bij niveau en ontwikkeling van leerlingen’
Leerteam 4: ICT

Bij de evaluatie van ons schoolplan bleek dat we aan onze kernwaarde talentontwikkeling nog het hardst moeten werken om de ambities waar te maken. Ook bleek dat als leerkrachten meer coachen er ook meer eigenaarschap bij kinderen ontstaat. Vandaar dat we besloten die twee leerteams samen te voegen en een leerteam Talentontwikkeling toe te voegen. Schematisch ziet dat er als volgt uit:



Leerteam 1 zal de komende twee jaar het meest teambreed opereren. Het leerteam heeft het volgende streefbeeld:

Ontwikkelthema eigenaarschap en coachende rol van de leerkracht
Op de Bethelschool zien wij:
1. Leerlingen die intrinsiek gemotiveerd zijn om te leren en in staat zijn om te reflecteren op hun leerproces.
2. Leerkrachten die dit kunnen begeleiden met behulp van coaching vaardigheden.

Streefdoelen:

- De leerlingen hebben inzicht in hun eigen leerproces.
- De coaching vaardigheden van de leerkrachten uitbreiden.
- Leerlingen kunnen hun eigen realistische leerdoelen formuleren, waardoor hun intrinsieke motivatie wordt vergroot.

Het leerteam 'Talentontwikkeling' start na de zomervakantie met het formuleren van een visie.

Het leerteam 'Aansluiting bij niveau en ontwikkeling van leerlingen'heeft het volgende streefbeeld: Op de Bethelschool ieder kind krijgt zoveel als mogelijk op zijn/haar eigen niveau onderwijs (max. 6 maanden boven of onder zijn/haar functioneringsniveau) en ontwikkelt binnen zijn/haar mogelijkheden.

Streefdoelen:

- De leerling krijgt voldoende begeleidingstijd, zodat hij/zij op het eigen niveau kan ontwikkelen. De leerkracht krijgt meer tijd om te begeleiden, waardoor de lestijd effectiever is en de leerkracht meer voldoening en minder druk ervaart.
- De lesstof sluit zo goed mogelijk aan bij het niveau van leerlingen.*
- Door middel van het aansluiten op het niveau verhoogt het zelfvertrouwen en welbevinden van de kinderen waardoor het kind optimaal ontwikkelt.

Het leerteam ICT heeft het volgende streefbeeld:
Op de Bethelschool benutten we de mogelijkheden van ICT ter ondersteuning van onze onderwijskundige koers.

Streefdoelen:

- We benutten de mogelijkheden van de ICT-middelen
- We ontwikkelen beleid op ICT-gebied
  - We bedenken een balans tussen digitale verwerking en sociale interactie
- We passen de leerlijn ICT toe in onze hoofd- en zaakvakken

Naast het werk in de leerteams zijn er een aantal doelen die voortkomen uit eerdere afspraken, dingen die gewoon aan de beurt zijn of voortkomen uit nieuwe wet- en regelgeving:

- We geven uitvoering aan een rekenbeleidsplan en een taalbeleidsplan.
- We vervangen de begrijpend leesmethode;
- We vervangen de technisch leesmethode;
- We werken verder aan de invoering van de nieuwe methode Engels: Holmwoords.
- We vernieuwen de verrijkingsmap voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben en werken aan meer begeleiding van deze kinderen in de groep;
- Er zal een leerlingraad worden opgericht;
- We starten het traject om SAM-school te worden: We willen erkende opleidingsschool worden voor Pabo-studenten. Om Sam-school te worden dient de school een schoolopleider op te laten leiden en moeten we voldoen aan verschillende kwaliteitscriteria. Dit traject duurt 2 tot 4 jaar.

Al met al een jaarplan met ambitie. Deels vallen bovengenoemde doelen samen met de inzet van de NPO middelen. Na de vakantie hoop ik u daar uitgebreid over te informeren. Samengevat: we zetten de NPO-middelen in voor extra hulp aan groepen en individuele kinderen. Een ander deel van de NPO-doelen zijn gerelateerd aan onze visie die we al hadden op wat onze kinderen nodig hebben. We proberen met een deel van de NPO-middelen onze doelen in het jaarplan een boost te geven. En tenslotte zijn er maatregelen die eenmalig vorm krijgen.

9 Contact met ouders

9.1 Algemene informatie

De school hecht grote waarde aan een goed en zorgvuldig contact met de ouders. Wij stellen ons zo open mogelijk op en geven veel informatie over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over het wel en wee van de kinderen en alle mogelijke schoolzaken. Omgekeerd vinden we het ook fijn als ouders contact zoeken met de school. We stellen het op prijs wanneer we op de hoogte gehouden worden van belangrijke gebeurtenissen thuis. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van de kinderen. In dit hoofdstuk van onze schoolgids beschrijven we op welke manieren de contacten tussen ouders en school geregeld zijn en wat de mogelijkheden zijn voor ouders om zich op één of andere manier voor de school en daarmee voor de kinderen in te zetten.

9.1.1 Schoolgids

Aan het begin van het nieuwe cursusjaar krijgt u een schoolgids voorzien van alle algemene informatie die voor dat jaar van belang is.

9.1.2 Social Schools

Wij communiceren middels een app: 'Social Schools' Deze app is downloadbaar. U ontvangt eens per week een mail met alle berichten van de afgelopen week en op de app zijn de berichten realtime leesbaar. Wij publiceren ook foto's in deze app. Ons verzoek is om deze foto's niet te verspreiden. Sommige berichten in de app publiceren we op onze website of op facebook. Wij maken dan alleen overview-foto's zonder namen. Als u hier bezwaar tegen heeft, dan kunt u dit kenbaar maken op het inschrijfformulier of bij de directie. Op de website vindt u een uitwerking hiervan onder het kopje 'Privacy'.

9.1.3 Weekbrieven per groep

Elke juf of meester informeert u over de gang van zaken in de groep. U weet zo wat er aan bijzonderheden zijn, welke Bijbelverhalen er worden verteld en nog veel meer. In groep 7 wordt deze gewoonte afgebouwd.

9.1.4 Website www.nhsbethel.nl en facebook

De school heeft een website met allerlei informatie. U vindt daar zowel algemene informatie als informatie per groep. Zo vindt u er de schoolgids, de

nieuwsbrieven, het onderwijskundig jaarverslag en foto's van allerlei activiteiten die met het schoolleven te maken hebben.

De foto's op de website proberen een beeld te scheppen van de sfeer die heerst in de school en van de aard van de schoolactiviteiten. Het gaat hier steeds over groepsactiviteiten en op de foto's zijn dus meestal verschillende leerlingen te zien. Nooit worden de namen van de leerlingen bij deze foto's vermeld. Indien u als ouder toch niet akkoord zou gaan met het publiceren op de website van een foto waarop uw kind centraal is afgebeeld, vragen we vriendelijk dit te melden zodat we daar rekening mee kunnen houden. Het kan wel zo zijn, dat uw kind op de achtergrond op een foto (dus niet duidelijk zichtbaar) op de website komt te staan.
Onze school probeert op deze website betrouwbare en actuele informatie te plaatsen, toch kunnen wij niet garanderen dat de informatie juist is op het moment waarop deze door u wordt bekeken of dat de informatie juist is in de context waarin ze wordt gebruikt. De school is dan ook niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit het gebruik van de inhoud van deze website.

Ten slotte maken we gebruik van facebook. Het gaat daarbij om kleine berichtjes. We proberen hiervoor geen frontale foto's, face-to-face te plaatsen. We maken overview-foto's. Als we kinderen herkenbaar op de foto hebben staan vragen we eerst toestemming.

9.1.5 Ouderportal van ons leerlingvolgsysteem Parnassys

Ouders krijgen een inlognaam en een wachtwoord om op het ouderportal te komen. De introductie van het ouderportal vindt plaats op de informatieavond. Op het ouderportal vindt u de gegevens van uw eigen kind, een jaarrooster, toetsresultaten van uw kind en ook de notities/afspraken van de tien-minuten-avond vanaf dit cursusjaar. Ook zullen we het portal inzetten als middel om van u informatie over uw kind snel en efficiënt bij ons te brengen.

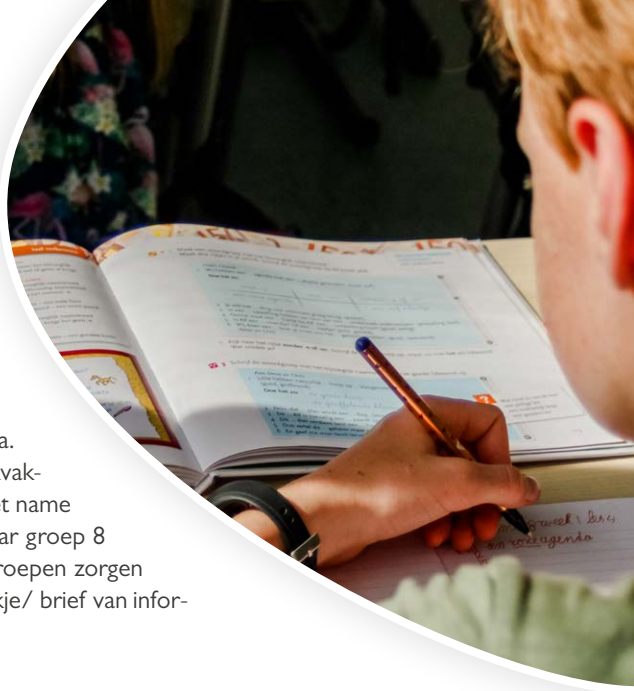
9.1.6 Algemene ouderavond

Eens per twee jaar vindt er een algemene ouderavond plaats rond een bepaald thema. Deze ouderavond wordt georganiseerd vanuit het team, in overleg met de medezeggenschapsraad.

9.1.7 Luisteravonden en informatieavonden

We vinden het erg belangrijk dat uw kind zich snel veilig voelt in de nieuwe groep aan het begin van het schooljaar. Daarom bent u aan het begin van het schooljaar welkom op de luisteravond. Dan luisteren de leerkrachten naar de informatie die u over uw kind kunt geven. U bent voor ons een waardevolle informatiebron. In groep 7 en 8 mogen de kinderen bij het luistergesprek aanwezig zijn. U krijgt 10 minuten de tijd om de nieuwe leerkrachten de informatie over uw kind te vertellen waarvan u het belangrijk vindt dat de leerkracht dit weet.

We organiseren in de groepen 1, 3 en 7 informatieavonden. Dit gebeurt in de 4e schoolweek. We clusteren de informatie: In groep 1 wordt o.a. gecommuniceerd over kleuteronderwijs, stimuleren van lezen, zorgstructuur. In groep 3 wordt met name gecommuniceerd over het lees- en schrijfonderwijs. In groep 5 wordt o.a. gecommuniceerd over huiswerk, zaakvakken, leesbeleving. In groep 7 wordt met name gecommuniceerd over de overgang naar groep 8 en het VO. (protocol) In de overige groepen zorgen we ervoor dat u via een informatieboekje/ brief van informatie wordt voorzien.



9.1.8 Ouderbijdrage

Aan u als ouders vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage per schooljaar.
De bedragen zijn als volgt:

- 1 kind op school: € 30,-
- 2 kinderen op school: € 47,50
- 3 kinderen (of meer): € 60,-

Deze ouderbijdrage wordt geïnd per schooljaar door middel van een factuur. Wij ontvangen van de overheid een vast bedrag voor inzet van personeel, de aanschaf van leermiddelen, het onderhoud van gebouwen enz. Toch zijn er nog veel andere kosten. Daarvoor gebruiken we de ouderbijdrage. Denkt u maar eens aan vieringen, vader- en moederdag, diverse sportevenementen, voorleesontbijt, Kinderboekenweek, excursies, een bijdrage aan de schoolreis, speeltoestellen en materiaal voor zelfstandig werken. In principe is de ouderbijdrage vrijwillig, maar u begrijpt dat uw bijdrage zeer op prijs wordt gesteld.

Aan het begin van het cursusjaar ontvangt u één factuur voor de ouderbijdrage en de schoolreis, het schoolkamp en het afscheidsfeest van groep 8. Deze factuur kan in één keer voor eind december of in drie termijnen worden voldaan.

9.2 Informatie over de ontwikkeling van uw kind

Ouders kunnen altijd binnenlopen voor een praatje. Wij willen er niet alleen zijn voor uw kind, maar ook voor u. Wij vinden een goed contact erg belangrijk.

Van onze kant informeren wij u over alle belangrijke gebeurtenissen op school en over het wel en wee van uw kind. Omgekeerd stellen wij het op prijs als u ons op de hoogte houdt wanneer er belangrijke gebeurtenissen thuis plaatsvinden.

9.2.1 Rapportage

In de kleutergroepen geven we een ontwikkelingsverslag mee. In groep 1 is dat in juni, en in groep 2 is dat twee keer per jaar, in februari en in juni.
Voor de leerlingen van groep 3 tot en met 8 is er een rapport. Dat geeft de persoonlijke ontwikkeling van uw kind weer. Daarnaast geven we ook een blad met 4 grafieken van de hoofdontwikkelingsgebieden mee (rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling). In deze grafieken wordt de ontwikkeling van uw kind afgezet tegen de gemiddelde ontwikkeling van alle kinderen van die leeftijd uit Nederland.
We geven twee keer per jaar dit rapport inclusief grafiekenblad mee naar huis. Dit gebeurt in februari en in juni. In het weekend voordat het rapport aan de kinderen uitgereikt wordt, gaat de schoolwerkmap van de leerlingen mee naar huis, zodat de ouders het gemaakte werk kunnen inzien. Het novemberrapport is vervallen. Wel is er in november een 10-minutengesprekavond. Er wordt dan niet over een rapport gesproken, maar over het welbevinden van uw kind.

9.2.2 Contactavonden (10-minuten-gesprekken)

Naar aanleiding van de meegegeven rapporten wordt u uitgenodigd om de ontwikkeling en het gedrag van uw kind met de groepsleerkracht te bespreken tijdens een zogenaamd tien-minuten-gesprek. Als tijdens het gesprek blijkt dat er te weinig tijd is voor u als ouder of voor de leerkracht, wordt er een vervolgafspraak gemaakt.

9.2.3 Schoolkeuzegesprekken (VO)

In groep 8 krijgt de voorbereiding op het voortgezet onderwijs een duidelijk accent. Kinderen en ouders gaan dan ook gericht nadenken over de schoolkeuze. De leerkrachten van groep 8 zullen u waar nodig, adviseren over de schoolkeuze van uw kind(eren). Zij hebben halverwege maart met u een gesprek over de definitieve schoolkeuze van uw kind. Dit gesprek vindt in de regel plaats op school in de avonduren. Meer informatie hierover vindt u in hoofdstuk 6.

10 Ouderactiviteiten en ouderbetrokkenheid

10.1 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is een adviesorgaan ten behoeve van het bestuur, en tevens een overlegplatform tussen onderwijzend personeel en ouders. De MR geeft desgevraagd advies aan het bestuur en draagt zelf zaken aan bij het bestuur of de schoolleiding. Daarnaast bespreekt zij zaken die de school betreffen, en stelt zij praktische zaken aan de orde die de leerlingen ten goede komen.

De MR stelt zich ten doel een goede relatie te bevorderen tussen de school en de ouders. Zij levert een bijdrage aan het realiseren van een open en goede verstandhouding tussen onderwijzend personeel en ouders.

De MR is als volgt samengesteld:

Namens de ouders:
- Rik Daniels (voorzitter)
- Johan Hilgers
- Roelf Nienhuis

Namens het personeel:
- Juf Lianne Pasterkamp (secretaris)
- Juf Deborah Sterk
- Meester Gert van der Velden

U kunt per mail contact opnemen met de MR: MRbethel@nhswaddinxveen.nl

10.2 De oudercommissie

Het doel van onze oudercommissie (OC) is de veelheid van schoolactiviteiten te coördineren en ouders te zoeken voor de verschillende activiteiten die in een schooljaar plaatsvinden. De OC regelt een aantal zaken die:
a. teamondersteunend zijn.
b. coördinerend zijn voor de inzet van ouders op onze school.

De OC functioneert onder eindverantwoordelijkheid van de directeur. De samenstelling van de OC valt onder de verantwoordelijkheid van de MR. De OC bestaat uit ouders en een

teamlid (de contactpersoon van en naar het team) en is zodanig samengesteld dat de verdeling over onderbouw en bovenbouw redelijk in evenwicht is.

De oudercommissie is als volgt samengesteld:
Anja van Vuuren
Esmeralda Vermeulen
Maaike Cammeraat
Mariëlle Veldhuis
Nicole Klerks (voorzitter)
Anita van der Wilt
Marja van der Plas (namens het team)

U kunt per mail contact opnemen met de OC via ocbethel@nhswaddinxveen.nl

10.3 Gebedskring

Eén keer in de maand op maandagochtend, in de regel de laatste maandag van de maand, komt de gebedsgroep van "Bethel-ouders" bijeen. Een aantal ouders komt dan van 8.30 uur tot 10.00 uur in de personeelskamer op school. Anne den Hartogh is de coördinator van de gebedsgroep. Tel: 06 - 26783828

Met elkaar leggen zij de noden en zorgen van kinderen, ouders, bestuur en personeel voor aan God. Ook danken ze voor alle zegeningen die we op school mogen ervaren. Gebed is nodig, steeds weer. Als team weten en merken we dat er een gebedsgroep is en waarderen wij dit zeer. Onze school wordt gedragen op het gebed. Als u mee wilt bidden en danken, bent u van harte uitgenodigd.

Op Social Schools wordt de eerstvolgende datum iedere keer aangegeven.

10.4 Collectieve verzekering

Bij een aantal buitenschoolse activiteiten (zoals schoolsporttoernooien, excursies naar bijvoorbeeld de bakker of kinderboerderij in Gouda) vragen wij vaak ouders om met de auto te rijden. Dat zijn vaders of moeders die een auto ter beschikking hebben om onze kinderen te vervoeren. Daar zijn we als school erg blij mee, omdat openbaar vervoer te duur is voor zulke uitstapjes. De school heeft daarom een zogenaamde schoolverzekering afgesloten die geldt voor alle leerlingen en onderwijsgevenden. Voor schade aan uw auto of eventueel no-claim vermindering kan de school niet aansprakelijk gesteld worden.

11 Informatie van ouders naar school

Al eerder in deze schoolgids hebben we aangegeven, dat we het belangrijk vinden om goed op de hoogte te zijn van zaken, die van belang kunnen zijn voor het functioneren van het kind. Ouders zijn altijd welkom voor een gesprek met de leerkracht of de directeur.

11.1 Enquête

Eens in de vier jaar houden we een enquête onder de ouders. Evenals de jaarlijkse schoolgids, het vierjaarlijkse schoolplan en de klachtenregeling, maakt de enquête deel uit van het kwaliteitsbeleid van onze school. De bedoeling van de enquête is de ouders in de gelegenheid te stellen (anoniem) hun mening te geven over het onderwijs, de sfeer en het werk van de leerkrachten en directie op onze school. De ideeën van de ouders hierover zijn voor ons heel belangrijk. Wij werken er voortdurend aan de kwaliteit van het onderwijs op onze school te verbeteren. Via de enquête willen we de ouders mee laten denken en willen we erachter komen wat ouders zien als sterke en zwakke kanten van de school. De uitslag van de enquête geeft voor ons bouwstenen voor ons schoolplan met daarin ontwikkel- en verbeterpunten. Naast de ouderenquête nemen we jaarlijks in groep 5 t/m 8 een leerlingvragenlijst af.

11.2 Klachtencommissie

Wij vinden het van groot belang dat er een goede verstandhouding is op onze school. Daar hoort dus ook een goede communicatie bij en duidelijke regels. Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden of kunnen er fouten gemaakt worden. Dat is op onze school niet anders. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat.
Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken. In de klachtenregeling wordt onderscheid gemaakt tussen klachten over machtsmisbruik en overige klachten. Onder machtsmisbruik verstaan wij seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten. De overige klachten kunnen gaan over de begeleiding van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, de beoordeling van leerlingen of de schoolorganisatie. Mocht er sprake zijn van ernstige klachten over een vorm van machtsmisbruik ten opzichte van een leerling, dan kunt u een beroep doen op de (interne) contactpersoon, de externe vertrouwenspersoon of een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie.
Op onze school zijn twee contactpersonen benoemd. (zie tabel hieronder). Bij hen kunt u altijd terecht om, uiteraard vertrouwelijk, een geval van (vermeend) machtsmisbruik te bespreken. Zij zullen naar uw verhaal luisteren en bespreken welke stappen ondernomen zouden kunnen worden.

De contactpersonen kunnen u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van de school, aangesteld door ons schoolbestuur en werkzaam voor beide basisscholen, die onder ons bestuur vallen. De externe vertrouwenspersoon is er om met u verder te praten over de klacht en u te ondersteunen bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk. Ook de gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk.
Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht officieel ingediend bij de klachtencommissie. De klachtencommissie onderzoekt dan de klacht en adviseert het bestuur van onze school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten.
We gaan ervanuit, dat u met overige klachten in eerste instantie naar de betrokkene zelf gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u daarna nog niet tevreden, dan kunt u het schoolbestuur inlichten, dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

Contactpersonen:	Juf Lianne Pasterkamp Juf Maaike Hogendoorn
Externe vertrouwenspersoon:	GGD Gouda Secretariaat Jeugdgezondheidszorg (JGZ) Tel: 0182 - 545650
Vertrouwensinspecteur: *(seksuele intimidatie, misbruik en geweld)*	Inspectie OC&W Tel: 0900 - 1113111
Klachtencommissie Christelijk Onderwijs:	mw. Mr. A.C. Melis-Gröllers Klachtencommissie Christelijk Onderwijs Postbus 964 2270 AR Voorburg Tel: 070 - 3861697 Fax: 070 - 3481230 Email: info@klachtencommissie.org Website: www.klachtencommissie.org
Veilig Thuis	Tel: 0800 - 2000

De volledige klachtenregeling ligt ter inzage op school en is op verzoek te verkrijgen bij de directie.

De vertrouwenspersoon voor kinderen van de Bethelschool

Naast de contactpersoon voor ouders hebben we ook twee vertrouwenspersonen voor kinderen op de Bethelschool. Deze vertrouwenspersonen zijn er speciaal voor de kinderen. Bij ons op school zijn dit juf Maaike en juf Lianne , die zich hierin gespecialiseerd hebben. De kinderen kunnen hun hart luchten over alles wat hen bezighoudt en waar zij graag met iemand in vertrouwen over willen praten. Ook kunnen de kinderen aan de vertrouwenspersoon hun vragen stellen. De gesprekken zijn vertrouwelijk tot op zekere hoogte, sommige klachten of zorgen moeten gedeeld worden en kan de vertrouwenspersoon niet voor zichzelf houden. Dit wordt in het eerste contact met het kind ook duidelijk gemaakt. Als het nodig is zal de vertrouwenspersoon hulp zoeken bij externe hulpinstanties, zoals stichting Chris.

De vertrouwenspersoon voor kinderen is op verschillende manier te bereiken. De kinderen kunnen contact zoeken via een briefje in de brievenbus die staat bij de hoofdingangen, waarop zij hun verhaal kunnen vertellen of een vraag stellen en een gesprekje aanvragen. Na schooltijd mogen de kinderen ook altijd langskomen bij de vertrouwenspersoon op de dagen dat zij aanwezig is.

Aan het begin van ieder cursusjaar zullen de vertrouwenspersonen alle groepen rondgaan om zo de kinderen te attenderen op deze mogelijkheid.

12 Overige aandachtspunten

12.1 Zending

Op vrijdagmorgen wordt er zendingsgeld opgehaald. Een gedeelte van dit geld wordt besteed aan onze 3 adoptiekinderen op Haïti die wij via Woord & Daad onderhouden. Het andere gedeelte van het geld gaat naar een project van instanties als G.Z.B., Z.G.G., De Hoop, ZOA, Kom over en Help enz. We kiezen twee à drie projecten per jaar. In de nieuwsbrief houden we u op de hoogte van de gekozen projecten. Onze (verre) naaste heeft ook onze hulp nodig! Eventuele acties voor een bijzonder doel worden vooraf kenbaar gemaakt.

12.2 De schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf op school.

12.3 Parkeren bij school

U doet ons en de bewoners van de Lindengaarde een groot plezier om hier niet te parkeren. De wijk heeft het grootste parkeerplaatsentekort van Waddinxveen.
U kunt parkeren aan de Groensvoorde en bij Station Noord. Ook achter de gymzaal Groenswaard is parkeren goed mogelijk. In het voorjaar van 2022 staat er een aanpassing van de Wadde gepland, voor de school komt er een 30 kilometerzone met aan twee kanten parkeerplaatsen.

12.4 Klassenpot groep 0, 1 en 2

Iedere vrijdagmorgen is er de gelegenheid geld mee te nemen voor de zogenaamde klassenpot (naast het zendingsgeld). Van dit geld kunnen de kleuters soms iets extra´s doen. Denk aan een excursie of een cadeautje voor vader- of moederdag.

12.5 Vergoeding bij kwijtraken / vernielingen

Om de leerlingen verantwoordelijkheidsgevoel bij te brengen vertellen wij hen dat zij aansprakelijk gesteld kunnen worden voor zaken die zij kwijtraken, beschadigen of vernielen. Als het buiten hun schuld gebeurt, is dit niet van toepassing en zijn we als school W.A. verzekerd.
Bijzondere aandacht vragen we hierbij voor de vulpen. De vulpen is een belangrijk schrijfmiddel om goed te leren schrijven. Deze is niet goedkoop. Als deze stuk gaat, opgegeten wordt of vernield vragen we ook de kosten te vergoeden.

12.6 Gebruik mobiele telefoon door kinderen

Veel kinderen uit de hogere groepen zijn in het bezit van een mobiele telefoon. Om het gebruik hiervan goed te regelen, houden we ons aan een aantal afspraken.
In overleg met de medezeggenschapsraad is besloten dat de mobiele telefoon thuisblijft, tenzij ouders en leerkracht overeenkomen dat de mobiele telefoon mee mag. Wij hebben er begrip voor dat kinderen soms een telefoon meekrijgen, wanneer zij een stuk alleen moeten fietsen van en naar school. Van ouders wordt dan verwacht hierover contact op te nemen met de leerkracht. In dat geval is de telefoon in school en op het plein uitgeschakeld in de tas en niet zichtbaar voor andere kinderen en leerkrachten.

Ook tijdens andere schoolactiviteiten, zoals excursies en schoolreis, vinden we het onnodig dat kinderen een mobiele telefoon meenemen. Een camera mag wel mee. Op schoolkamp mogen de kinderen wel een mobiele telefoon meenemen en deze iedere dag op een afgesproken tijd gebruiken. Natuurlijk kan het voorkomen dat een leerkracht bij wijze van uitzondering toestemming verleent de telefoon te gebruiken.

Deze regel geldt eveneens voor muziekspelers, spelcomputers etc. Zoals bij elke regel, geldt ook voor deze regel dat er sancties volgen bij overtreding. Van kinderen die hun mobieltje toch gebruiken of tonen en daarop worden betrapt, wordt het mobieltje voor een week ingenomen. Bij herhaling wordt het twee weken, etc. School kan na herhaling besluiten om voor dat kind de mobiele telefoon geheel te verbieden.

Mochten er opnamen zijn gemaakt met de mobiel, dan heeft school het recht om deze bestanden van de mobiel te verwijderen. Ten overvloede: voor het verlies of diefstal van de mobiel kan de school niet aansprakelijk worden gesteld.

12.7 Fruitdag

Op dinsdag en donderdag is het fruitdag op onze school. Op die dag eten we op advies van de GGD uitsluitend fruit (of groente). Uit onderzoek blijkt dat vanaf twee fruitdagen er een positief effect optreedt wat betreft de houding van kinderen ten aanzien van fruit. Wilt u hier ook rekening mee houden als uw kind op dinsdag of donderdag jarig is?
U vindt meer informatie over ons beleid ten aanzien van een gezonde leefstijl op onze website.

12.8 Sponsoring

Op de scholen van onze schoolvereniging gelden de volgende regels met betrekking tot sponsoring door derden. Deze regels zijn door de Waddinxveense scholen in onderling overleg opgesteld.
* De sponsor heeft of verkrijgt door sponsoring geen invloed op het lesprogramma.

12.9 Laatste wetenswaardigheden/aanbevelingen

- Het is handig om gymkleding, laarzen, melkbekers enz. te voorzien van een naam.
- Er staat op school een grote bak bij de ingang, waarin alle gevonden voorwerpen verzameld worden.
- Mutsen, petten, hoofddoekjes e.d. mogen in school niet gedragen worden.
- Wij vinden het fijn als u uw kind geen snoep meegeeft naar school. Kauwgom is verboden in en rond de school.
- Wij stellen het erg op prijs als uw kind de gymkleren niet op school laat liggen (broek, shirtje, gympakje en schoenen).
- Op school komen regelmatig studenten van de PABO “Driestar-Educatief” om het vak te leren.
- Wanneer een stagiaire langdurig in de klas komt, dan wordt u altijd op de hoogte gesteld.

13 Namen en adressen

J.W.A.J. Damsteeg ajdamsteeg@nhswaddinxveen.nl directie@nhsbethel.nl		**Directeur**
Emmy van Straalen-Kok evanstraalen@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 1i** **Leerkrachtondersteuner**
Lydia Esveld		**Leerkracht instroomgroep** **Leerkracht groep 3 (verlof)**
Judith Zoutendijk-Waaijenborg jwaaijenborg@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 1/2a**
Lianne van der Spek-ter Maten lvanderspek@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 1/2b** **Teamleider onderbouw (1 en 2)** **Schoolopleider SAM**
Marije Boele mboele@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 1/2b** **Begeleider verrijkingsgroep**
Marjan van der Mel-Lodder mlodder@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 1/2c** **Intern begeleider**

Maaike Hogendoorn-Roos mhogendoorn@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 1/2c**
Lianne Pasterkamp-Olieman lpasterkamp@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 3a**
Marjolein Rademakers		**Leerkracht groep 3a (verlof)** **Leerkracht groep 7 (verlof)**
Rianne Vollmuller-Duijst rvollmuller@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 3b** **Taalcoördinator**
Rineke Anker-Koorevaar ranker@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 3b**
Daniëlle Stolk dstolk@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 4** **Intern begeleider**
Deborah Sterk-Terlouw dsterk@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 4** **Teamleider middenbouw (3, 4 en 5)**
Lydia Roos lroos@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 5a** **Teacher Leader**

Evelien Versprille eversprille@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 5a**
Marja van der Plas-Koorevaar mvanderplas@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 5b**
Christianne Berghout-Oldenburg cberghout@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 5b**
Corwin Vente cvente@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 6** **Rekencoördinator**
Teddy Veldhuijzen-Smit tveldhuijzen@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 6**
Annemarie Hagen-Graveland ahagen@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 7** **Teamleider bovenbouw**
Janet Stander-van den Berg jstander@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 7**
Gert van der Velden gvandervelden@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 7/8**

Carolien Graveland-Hoogendoorn cgraveland@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 7/8** **Intern begeleider**
Maik Hoogendoorn djmhoogendoorn@nhswaddinxveen.nl		**Leerkracht groep 8**
Laura Berkouwer Lberkouwer@nhswaddinxveen.nl		**Vakleerkracht gymnastiek**
Dianne ten Heuw dtenheuw@nhswaddinxveen.nl		**RT-er**
Anne den Hartogh Adenhartogh@nhswaddinxveen.nl		**Leerkrachtondersteuner groep 6**
Geriëlle Ruissen Gruissen@nhswaddinxveen.nl		**Leerkrachtondersteuner groep 4**
Judith van Beek jvanbeek@nhswaddinxveen.nl		**Onderwijsassistent in opleiding**

Arinda Gelderblom agelderblom@nhswaddinxveen.nl		**Onderwijsassistent**
Marjo Slingerland		**Onderwijsassistent**
Elma van Vliet- Benschop evanvliet@nhswaddinxveen.nl		**Onderwijsassistent**
Jantine Weerheim- van der Knijff jweerheim@nhswaddinxveen.nl		**Onderwijsassistent**
Louise Zekveld		**Onderwijsassistent**
Elja Barendrecht ebarendrecht@nhswaddinxveen.nl		**Schoolassistent/adm. medewerker**
Anja van Es-van Dam info@nhswaddinxveen.nl		**Directieondersteuning/ administratie**

14 Jaarplanning

We werken zo gepland mogelijk. Daarom hebben we de meeste data van dit jaar even op een rijtje gezet. Alleen bij hoge uitzondering wijken we hiervan af.

Maandag 30 augustus	Eerste schooldag
Vrijdag 3 september	Jaaropening met de kinderen in de Bethelkerk. 8.30 uur
Maandag 13, 14 september	Schoolfotograaf
Woensdag 15 september	Kleuters vrij
Maandag 13 september	Luistermiddag en –avond
Donderdag 16 september	Feestdag Opening school
Vrijdag 17 september	Feestdag Opening school, Amerikaanse maaltijd met ouders
Dinsdag 21 september	Informatieavond voor ouders van groep 1, groep 3 en groep 7,8
Vrijdag 24 september	Schoolreis groep 3 t/m 8
Maandag 4 oktober	Start kinderboekenweek
Vrijdag 9 oktober	Open lesmorgen
Woensdagmiddag 6 oktober	Kleedjesmarkt en boekenmarkt, Kleuters vrij
Vrijdag 8 oktober	Open morgen voor nieuwe ouders die zich oriënteren op de Bethelschool
Donderdag 14 oktober	Studiedag 1, kinderen vrij
Vrijdag 15 oktober	Studiedag 2, kinderen vrij
18 t/m 22 oktober	**Herfstvakantie**
Woensdag 3 november	Kinderdankdagdienst in Brugkerk, kinderen zijn niet vrij
Dinsdag 9 november?	Schoolreis kleuters (onder voorbehoud)
Woensdag 10 november	Kleuters vrij
Donderdag 18 november	Oudercontactmiddag en -avond welbevinden
Dinsdag 23 november	Oudercontactmiddag en -avond welbevinden
Maandag 29 november	Studiedag 3, kinderen vrij

Woensdag 1 december	Kleuters vrij
Vrijdag 3 december	Sinterklaasfeest
Woensdag 15 december	Kleuters vrij
Donderdag 23 december	Kerstviering in de Bethelkerk met ouders
Vrijdag 24 december	Kinderen om 12 uur uit i.v.m. kerstvakantie
Ma. 27 dec. t/m vr. 7 jan.	**Kerstvakantie**
17 t/m 21 januari	Week van gebed
Dinsdagavond 18 januari	Schoonmaakavond
24 januari t/m 4 februari	Afnameperiode citotoetsen
Woensdag 26 januari	Kleuters vrij
Maandag 14 februari	Rapporten mee
Vrijdag 18 februari	Open morgen voor nieuwe ouders die zich oriënteren op de Bethelschool
Dinsdag 22 februari	Oudercontactmiddag en avond rapport
Woensdag 23 februari	Kleuters vrij
Vrijdag 25 februari	Kinderen om 12 uur uit i.v.m. voorjaarsvakantie
28 februari t/m 4 maart	**Voorjaarsvakantie**
Woensdag 9 maart	Kinderbiddagdienst in Brugkerk, kinderen zijn niet vrij
Donderdag 10 maart	Oudercontactmiddag en avond rapport
Woensdag 16 maart	Studiedag 4, kinderen vrij
Maandag 28 maart	Tien minutengesprekken verrijkingsgroep
Woensdag 6 april	Kleuters vrij
Donderdag 14 april	Paasviering in de klas
Vrijdag 15 april	Goede vrijdag, kinderen vrij
Maandag 18 april	Tweede Paasdag, kinderen vrij
Dinsdag 19 april	Studiedag 5, kinderen vrij
Woensdag 20 en donderdag 21 april	Iep Eindtoets groep 8
Vrijdag 22 april	Koningsspelen
25 april t/m 6 mei	**Meivakantie**

Dinsdag 17 mei	Schoolreis groep 1 t/m 7, kinderen groep 8 vrij
Woensdag 18 mei	Kleuters vrij
Do. 26 en vr. 27 mei	**Hemelvaartvakantie**
30 mei t/m 17 juni	Afnameperiode citotoetsen
Vrijdag 3 juni	Pinksterviering in Bethelkerk, zonder ouders
Vrijdag 3 juni	Kinderen om 12 uur uit i.v.m. Pinksteren
Maandag 6 juni	**Tweede Pinksterdag, kinderen vrij**
?	Avondvierdaagse
Woensdag 15 juni	Kleuters vrij
15 t/m 17 juni	Schoolkamp groep 8
Dinsdag 21 juni	Studiedag 6, kinderen vrij
Dinsdag 28 juni	Oudercontactmiddag en -avond rapport
Woensdag 29 juni	Wenmorgen in de nieuwe groep
Donderdag 30 juni	Schoonmaakavond
Maandag 4 juli	Afscheidsavond en musical
Maandag 4 juli	Rapporten mee
Donderdag 7 juli	Jaarafsluiting met de kinderen in de Bethelkerk. 8.30 uur
Donderdag 7 juli	Pannenkoekenfeest. 13.30 uur uit. Start zomervakantie

bethel.nhswaddinxveen.nl

Bethelschool

Een thuis voor elk talent!